

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**ÍNDICE**

<b>PARTE GERAL .....</b>	<b>3</b>
<b>TÍTULO I.....</b>	<b>3</b>
<i>Do Tributos em geral .....</i>	<i>3</i>
<i>Da Legislação Fiscal.....</i>	<i>4</i>
<i>Da Administração Fiscal.....</i>	<i>4</i>
<i>Do domicílio Fiscal .....</i>	<i>4</i>
<i>Das obrigações tributárias acessórias.....</i>	<i>5</i>
<i>Do Lançamento.....</i>	<i>6</i>
<i>Da cobrança e do Recolhimento dos Tributos.....</i>	<i>8</i>
<i>Da Restituição.....</i>	<i>9</i>
<i>Da Prescrição.....</i>	<i>10</i>
<i>Das Imunidades e Isenções.....</i>	<i>10</i>
<i>Da Dívida Ativa .....</i>	<i>12</i>
<i>Das Penalidades .....</i>	<i>14</i>
<i>Disposições Gerais .....</i>	<i>14</i>
<i>Das Multas.....</i>	<i>15</i>
<i>Da Proibição de Transacionar com as Repartições Municipais .....</i>	<i>17</i>
<i>Da sujeição a Regime Especial da Fiscalização .....</i>	<i>17</i>
<i>Da Suspensão ou Cancelamento de Isenções .....</i>	<i>17</i>
<i>Das Penalidades Funcionais .....</i>	<i>18</i>
<b>TÍTULO II .....</b>	<b>18</b>
<i>Do Processo Fiscal.....</i>	<i>18</i>
<i>Das Medidas Preliminares e Incidentes .....</i>	<i>18</i>
<i>Dos Termos de Fiscalização.....</i>	<i>18</i>
<i>Da Apreensão de Bens e Documentos .....</i>	<i>19</i>
<i>Da Notificação Preliminar .....</i>	<i>20</i>
<i>Da Representação.....</i>	<i>21</i>
<i>Dos Atos Iniciais.....</i>	<i>21</i>
<i>Do Auto de Infração.....</i>	<i>21</i>
<i>Das Reclamações contra Lançamento.....</i>	<i>23</i>
<i>Da Defesa .....</i>	<i>23</i>
<i>Das Provas.....</i>	<i>23</i>
<i>Da Decisão em Primeira Instância.....</i>	<i>24</i>
<i>Do Recurso Voluntário .....</i>	<i>25</i>
<i>Da Garantia de Instância .....</i>	<i>25</i>
<i>Do Recurso de Ofício.....</i>	<i>26</i>
<i>Da Execução das Decisões Fiscais.....</i>	<i>26</i>
<b>TÍTULO III.....</b>	<b>27</b>
<i>Do Cadastro Fiscal.....</i>	<i>27</i>
<i>Disposições gerais .....</i>	<i>27</i>
<i>Da Inscrição no Cadastro Imobiliário.....</i>	<i>28</i>
<i>Da Inscrição no Cadastro de Produtores, Industriais e Comerciantes .....</i>	<i>29</i>
<i>Da Inscrição no Cadastro de Prestadores de Serviços de qualquer natureza.....</i>	<i>31</i>
<i>Da Inscrição no Cadastro de Veículos e Aparelhos Automotores .....</i>	<i>31</i>
<b>PARTE ESPECIAL .....</b>	<b>31</b>
<b>TÍTULO IV.....</b>	<b>31</b>
<i>Do Imposto sobre a Propriedade Territorial Urbana .....</i>	<i>31</i>
<i>Da Incidência, das Isenções e das Reduções .....</i>	<i>31</i>
<i>Da Alíquota e Base de Cálculo .....</i>	<i>33</i>
<i>Do Lançamento e da Arrecadação .....</i>	<i>33</i>
<b>TÍTULO V .....</b>	<b>34</b>
<i>Do Imposto sobre a Propriedade Predial Urbana.....</i>	<i>34</i>

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

<i>Da Incidência e das Isenções.....</i>	<i>34</i>
<i>Da Alíquota e Base de Cálculo.....</i>	<i>35</i>
<i>Do Lançamento e da Arrecadação .....</i>	<i>35</i>
<b>TÍTULO VI.....</b>	<b>35</b>
<i>Do Imposto Municipal sobre a Circulação de Mercadorias .....</i>	<i>36</i>
<i>Da Incidência e das Isenções.....</i>	<i>36</i>
<i>Da Alíquota, da Base de Cálculo e do Recolhimento .....</i>	<i>36</i>
<i>Das Penalidades e das Multas.....</i>	<i>36</i>
<b>TÍTULO VII .....</b>	<b>37</b>
<i>Do Imposto sobre os Serviços de qualquer natureza.....</i>	<i>37</i>
<i>Da Alíquota e da Base de Cálculo.....</i>	<i>37</i>
<i>Do Lançamento e do Recolhimento .....</i>	<i>38</i>
<b>TÍTULO VIII.....</b>	<b>39</b>
<i>Das Taxas .....</i>	<i>39</i>
<i>Da Incidência e das Isenções.....</i>	<i>39</i>
<i>Da Taxa de Aferição de Pesos e Medidas.....</i>	<i>40</i>
<i>Da Taxa de Licença para Funcionamento em Horário Especial .....</i>	<i>42</i>
<i>Da Taxa de Licença para o Exercício de Comércio Eventual ou Ambulante.....</i>	<i>43</i>
<i>Da Taxa de Licença para Execução de Obras Particulares.....</i>	<i>44</i>
<i>Da Taxa de Licença para o Tráfego de Veículos.....</i>	<i>45</i>
<i>Da Taxa de Licença para Publicidade.....</i>	<i>45</i>
<i>Da Taxa de Licença para Ocupação do Solo nas Vias e Logradouros Públicos .....</i>	<i>47</i>
<i>Da Taxa de Licença para Abate de Gado fora do Matadouro Municipal .....</i>	<i>47</i>
<i>Das Taxas de Expediente e Serviços Diversos.....</i>	<i>48</i>
<i>Da Taxa de Expediente .....</i>	<i>48</i>
<i>Das Taxas de Serviços Diversos .....</i>	<i>48</i>
<i>Da Taxa de Serviços Urbanos e Rurais .....</i>	<i>49</i>
<i>Da Taxa de Serviços Urbanos .....</i>	<i>49</i>
<i>Da Taxa de Serviços Rurais.....</i>	<i>49</i>
<b>TÍTULO IX.....</b>	<b>50</b>
<i>Da Contribuição de Melhoria.....</i>	<i>50</i>
<i>Disposições Gerais .....</i>	<i>50</i>
<i>Disposições Especiais sobre as obras de pavimentação .....</i>	<i>53</i>
<i>Disposições Especiais sobre as Obras de Construção de Estradas .....</i>	<i>54</i>
<b>TÍTULO X.....</b>	<b>56</b>
<i>Das Disposições Finais.....</i>	<i>56</i>
<b>ANEXOS .....</b>	<b>57</b>
<b>TABELA II .....</b>	<b>57</b>
<b>TABELA IV .....</b>	<b>64</b>

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**LEI N.º 1.008, DE 16 DE DEZEMBRO DE 1966.**

**“INSTITUI O CÓDIGO TRIBUTÁRIO DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA.”**

**FAÇO SABER** que a Câmara Municipal de Cafelândia decreta e eu promulgo a seguinte lei:

**PARTE GERAL**

**TÍTULO I**

*Dos Tributos em geral*

**CAPÍTULO I**

*Do Sistema Tributário do município.*

**Artigo 1º** - Este Código dispõe sobre os fatos geradores, a incidência, as alíquotas, o lançamento, a cobrança e a fiscalização dos tributos municipais, e estabelece normas de direito fiscal a eles pertinentes.

**Artigo 2º** - Integram o sistema tributário do município:

**I** - os impostos:

- a) Sobre a propriedade territorial urbana;
- b) Sobre a propriedade predial urbana;
- c) Sobre a circulação de mercadorias;
- d) Sobre serviços de qualquer natureza.

**II** - as taxas:

- a) Decorrentes das atividades do poder de polícia do município;
- b) Decorrentes de atos relativos à utilização efetiva ou tencial de serviços públicos municipais específicos e visíveis.

**III** - a contribuição de melhoria.

**CAPÍTULO II**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

***Da Legislação Fiscal***

**Artigo 3º** - Nenhum tributo será exigido ou alterado nem qualquer pessoa considerada como contribuinte ou responsável terá cumprimento de obrigação tributária, senão em virtude deste código ou de lei subsequente.

**Artigo 4º** - A lei fiscal entra em vigor na data de sua publicação, salvo as disposições que aumentarem tributos que incidam sobre a propriedade predial e territorial urbana, as quais entrarão em vigor a 1º de Janeiro do ano seguinte.

**Artigo 5º** - As tabelas de tributos, anexas a este código, serão revistas e publicadas integralmente, pelo Poder Executivo sempre que houverem sido substancialmente alteradas.

**CAPÍTULO III**

***Da Administração Fiscal***

**Artigo 6º** - Todas as funções referentes a cadastramento, cobrança, recolhimento e fiscalização de tributos municipais, aplicação de sanções por infração de disposição deste Código, bem como as medidas de prevenção e repressão às fraudes, serão exercidas pelos órgãos fazendários e repartições a eles subordinadas, segundo as atribuições constantes da lei de organização dos serviços administrativos e do respectivo regimento.

**Artigo 7º** - Os órgãos e servidores incumbidos da cobrança e fiscalização dos tributos, sem prejuízo do rigor e vigilância indispensáveis ao bom desempenho de suas atividades, darão assistência técnica aos contribuintes, prestando-lhes esclarecimentos sobre a interpretação e fiel observância das leis fiscais.

§ 1º - Aos contribuintes é facultado reclamar essa assistência aos órgãos responsáveis.

§ 2º - As medidas repressivas só serão tomadas contra os contribuintes infratores que, dolosamente ou por descaso, lesarem ou tentarem lesar o Fisco.

**Artigo 8º** - Os órgãos fazendários farão imprimir e distribuir, sempre que necessário, modelos de declarações e de documentos que devam ser preenchidos obrigatoriamente pelos contribuintes, para efeito de fiscalização, lançamento, cobrança e recolhimento de impostos, taxas e contribuição da melhoria.

**Artigo 9º** - São autoridades fiscais, para efeitos deste Código, as que tem jurisdição e competência definidas em leis e regulamentos.

**CAPÍTULO IV**

***Do domicílio Fiscal***

**Artigo 10** - Considera-se domicílio fiscal do contribuinte ou responsável por obrigação tributária:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**I** - tratando-se de pessoa física, o lugar onde habitualmente reside, e, não sendo este conhecido, o lugar onde se encontre a sede principal de suas atividades ou negócios;

**II** - tratando-se de pessoa jurídica de direito privado, o local de qualquer de seus estabelecimentos;

**III** - tratando-se de pessoa jurídica de direito público, o local da sede de qualquer de suas repartições administrativas.

**Artigo 11** - O domicílio fiscal será consignado nas petições, guias e outros documentos que os obrigados dirijam ou devam apresentar à Fazenda Municipal.

§ **único** - Os inscritos como contribuintes habituais comunicarão toda mudança de domicílio, no prazo de 15 dias contados a partir da ocorrência.

**CAPÍTULO V**

*Das obrigações tributárias acessórias*

**Artigo 12** - Os contribuintes, ou qualquer responsável por tributos, facilitarão, por todos os meios a seu alcance, o lançamento, a fiscalização e a cobrança dos tributos devidos à Fazenda Municipal, ficando especialmente obrigados a:

**I** - apresentar declarações e guias, e a escriturar em livros próprios os fatos geradores de obrigação tributária, segundo as normas deste Código e dos regulamentos fiscais;

**II** - comunicar à Fazenda Municipal, dentro de 15 dias contados a partir da ocorrência, qualquer alteração capaz de gerar, modificar, ou extinguir obrigação tributária;

**III** - conservar e apresentar ao Fisco, quando solicitado, qualquer documento que, de algum modo, se refira a operações ou situações que constituam fato gerador de obrigação tributária ou que sirva como comprovante da veracidade dos dados consignados em guias e documentos fiscais;

**IV** - prestar, sempre que solicitadas pelas autoridades competentes, informações e esclarecimentos que, a juízo do Fisco, se refiram a fato gerador de obrigação tributária.

§ **único** - Mesmo no caso de isenção, ficam os beneficiários sujeitos ao disposto neste artigo.

**Artigo 13** - O Fisco poderá requisitar a terceiros, e estes ficam obrigados a fornecer-lhes, todas as informações e dados referentes a fatos geradores de obrigação tributária, para os quais tenham contribuído ou que devam conhecer, salvo quando, por força de lei, estejam obrigados a guardar sigilo em relação a esses fatos.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

§ 1º - As informações obtidas por força deste artigo tem caráter sigiloso e só poderão ser utilizadas em defesa dos interesses fiscais da União , do Estado e deste Município.

§ 2º - Constitui falta grave, punível nos termos do Estatuto dos Funcionários Municipais, a divulgação de informações obtidas no exame de contas ou documentos exibidos.

**CAPÍTULO VI**

*Do Lançamento*

**Artigo 14** - Lançamento é o procedimento privativo da autoridade administrativa municipal, destinado a constituir o crédito tributário mediante a verificação da ocorrência da obrigação tributária correspondente, a determinação da matéria tributável, o cálculo do montante do tributo devido, a identificação do contribuinte e, sendo o caso a aplicação da penalidade cabível.

**Artigo 15** - O ato do lançamento é vinculado e obrigatório sob pena de responsabilidade funcional, ressalvadas as hipóteses de exclusão ou suspensão do crédito tributário previstas neste Código.

**Artigo 16** - O lançamento reporta-se à data em que haja surgido a obrigação tributária principal e rege-se pela lei então vigente, ainda que posteriormente modificada ou revogada.

§ 1º - Aplica-se ao lançamento a legislação que, posteriormente ao nascimento da obrigação, haja instituído novos critérios de apuração da base de cálculo, estabelecido novos métodos de fiscalização, ampliado os poderes de investigação das autoridades administrativas, ou outorgado maiores garantias e privilégios à Fazenda Municipal, exceto, no último caso, para atribuir responsabilidade tributária a terceiros.

§ 2º - O disposto neste artigo não se aplica aos impostos lançados por períodos certos de tempo, desde que a lei tributária respectiva fixe expressamente a data em que o fato gerador deva ser considerado para efeito de lançamento.

**Artigo 17** - Os atos formais relativos ao lançamento dos tributos ficarão a cargo do órgão fazendário competente.

§ **único** - A omissão ou erro de lançamento não exime o contribuinte do cumprimento da obrigação fiscal, nem de qualquer modo lhe aproveita.

**Artigo 18** - O lançamento efetuar-se-á com base nos dados constantes do Cadastro Fiscal e nas declarações apresentadas pelos contribuintes, na forma e nas épocas estabelecidas neste Código e em regulamento.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**§ único** - As declarações deverão conter todos os elementos e dados necessários ao conhecimento do fato gerador das obrigações tributárias e à verificação do montante do crédito tributário correspondente.

**Artigo 19** - Far-se-á o lançamento de ofício, com base nos elementos disponíveis:

**I** - quando o contribuinte ou o responsável não houver prestado declaração, ou a mesma apresentar-se inexata, por serem falsos ou errôneos os fatos consignados;

**II** - quando, tendo prestado declaração, o contribuinte ou responsável deixar de atender, satisfatoriamente, no prazo e na forma legais, pedido de esclarecimento formulado pela autoridade administrativa.

**Artigo 20** - Com a finalidade de obter elementos que lhe permitam verificar a exatidão das declarações apresentadas pelos contribuintes e responsáveis, e de determinar, com precisão, a natureza e o montante dos créditos tributários, a Fazenda municipal poderá:

**I** - exigir, a qualquer tempo, a exibição de livros e comprovantes dos atos e operações que possam constituir fato gerador de obrigação tributária;

**II** - fazer inspeções nos locais e estabelecimentos onde se exercerem as atividades sujeitas a obrigações tributárias, ou nos bens ou serviços que constituam matéria tributável;

**III** - exigir informações e comunicações escritas ou verbais;

**IV** - notificar o contribuinte ou responsável para comparecer às repartições da Fazenda Municipal;

**V** - requisitar o auxílio da força pública ou requerer ordem judicial quando indispensável à realização de diligências, inclusive inspeções necessárias ao registro dos locais e estabelecimentos, assim como dos objetos e livros dos contribuintes e responsáveis.

**§ único** - Nos casos a que se refere o número deste artigo, os funcionários lavrarão termo de diligência, do qual constarão especificamente os elementos examinados.

**Artigo 21** - O lançamento e suas alterações serão comunicados aos contribuintes por meio de edital afixado na Prefeitura, por publicação em jornal local, ou mediante notificação direta, feita por meio de aviso, para servir como guia de pagamento.

**Artigo 22** - Far-se-á revisão do lançamento sempre que se verificar erro na fixação da base tributária, ainda que os elementos indutivos dessa fixação hajam sido apurados diretamente pelo Fisco.

**Artigo 23** - Os lançamentos efetuados de ofício, ou decorrentes de arbitramento, só poderão ser revistos em face da superveniência de prova irrecusável que modifique a base de cálculo utilizada no lançamento anterior.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Artigo 24** - É facultado aos prepostos da fiscalização o arbitramento de bases tributárias quando ocorrer sonegação cujo montante não se possa conhecer exatamente.

**Artigo 25** - O Município poderá instituir livros e registros obrigatórios de tributos municipais, a fim de apurar os seus fatos geradores e bases de cálculo, exceto em relação ao Imposto sobre as operações relativas à circulação de mercadorias.

**Artigo 26** - Independentemente do controle de que trata o artigo anterior, poderá ser adotada a apuração ou verificação diária no próprio local de atividade, durante determinado período, quando houver dúvida sobre a exatidão do que for declarado para efeito dos impostos de competência do município.

**CAPÍTULO VII**

***Da cobrança e do Recolhimento dos Tributos***

**Artigo 27** - A cobrança dos tributos far-se-á:

**I** - para pagamento à boca do cofre;

**II** - por procedimento amigável;

**III** - mediante ação executiva.

§ 1º - A cobrança para pagamento à boca do cofre far-se-á pela forma e nos prazos estabelecidos neste código, nas leis e nos regulamentos fiscais.

§ 2º - Expirado o prazo para pagamento à boca do cofre, ficam os contribuintes sujeitos à multa de 10%, 40% e 60%, acrescida de juros de mora de 12% ao ano, contados por mês ou fração sobre a importância devida, até seu pagamento, quando decorridos 15, 30 e acima de 30 dias, respectivamente.

§ 3º - Aos créditos fiscais do município aplicam-se as normas de correção monetária de tributos e penalidades devidos ao Fisco municipal, nos termos da Lei Federal n.º 4.357, de 16-7-64.

**Artigo 28** - Nenhum recolhimento de tributo será efetuado sem que se expeça a competente guia ou conhecimento.

**Artigo 29** - Nos casos de expedição fraudulenta de guias ou conhecimentos, responderão, civil, criminal e administrativamente, os servidores que os houverem subscrito ou fornecido.

**Artigo 30** - Pela cobrança menor de tributo responde, perante a Fazenda Municipal, solidariamente, o servidor culpado, cabendo-lhe direito regressivo contra o contribuinte.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Artigo 31** - Não se procederá contra o contribuinte que tenha agido ou pago tributo de acordo com decisão administrativa ou judicial transitada em julgado, mesmo que, posteriormente, venha a ser modificada a jurisprudência.

**Artigo 32** - O Executivo poderá contratar com estabelecimentos de crédito com sede, agência ou escritório no município, o recebimento de tributos, segundo normas especiais baixadas para esse fim.

**CAPÍTULO VIII**

***Da Restituição***

**Artigo 33** - O contribuinte tem direito, independentemente de prévio protesto, à restituição total ou parcial do tributo, seja qual for a modalidade de seu pagamento, nos seguintes casos:

**I** - cobrança ou pagamento espontâneo de tributo indevido ou maior que o devido em face deste Código, ou da natureza ou das circunstâncias materiais do fato gerador efetivamente ocorrido;

**II** - erro na identificação do contribuinte, na determinação da alíquota aplicável, no cálculo do montante do tributo, ou na elaboração ou conferência de qualquer documento relativo ao pagamento;

**III** - reforma, anulação, revogação ou rescisão de decisão condenatória.

**Artigo 34** - A restituição total ou parcial de tributos abrangerá também, na mesma proporção, os juros de mora e as penalidades pecuniárias, salvo as referentes a infrações de caráter formal que não devam reputar prejudicadas pela causa assecuratória da restituição.

**Artigo 35** - O direito de pleitear a restituição de imposto, taxa, contribuição de melhoria ou multa, extingue-se com o decurso do prazo de 6 meses, quando o pedido se baseie em simples erro de cálculo, ou de 3 anos nos demais casos, contados:

**I** - nas hipóteses previstas nos números I e II do artigo 33, da data de extinção do crédito tributário;

**II** - na hipótese prevista no número III do artigo 33 da data em que se tornar definitiva a decisão administrativa, ou transitar em julgado a decisão judicial que tenha reformado, anulado, revogado ou rescindido a decisão condenatória.

**Artigo 36** - Quando se tratar de tributos e multas indevidamente arrecadados, por motivo de erro cometido pelo Fisco, ou pelo contribuinte, regularmente apurado, a restituição será feita de ofício, mediante determinação da autoridade competente em representação formulada pelo órgão fazendário e devidamente processada.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Artigo 37-** O pedido de restituição será indeferido se o requerente criar qualquer obstáculo ao exame de sua escrita ou de documentos, quando isso se torne necessário à verificação da procedência da medida, a juízo da administração.

**Artigo 38-** Os processos de restituição serão obrigatoriamente informados, antes de receberem despacho, pela repartição que houver arrecadado os tributos e as multas reclamados total ou parcialmente.

**CAPÍTULO IX**

*Da Prescrição*

**Artigo 39-** O direito de proceder ao lançamento de tributos, assim como à sua revisão, prescrevem em 5 anos, a contar do último dia do ano em que se tornarem devidos.

**§ único-** O decurso do prazo estabelecido neste artigo interrompe-se pela notificação ao contribuinte de qualquer medida preparatória indispensável ao lançamento ou à sua revisão, começando de novo a correr da data em que se operou a notificação.

**Artigo 40-** As dívidas provenientes de tributos prescrevem em 5 anos, a contar do término do exercício dentro do qual aqueles se tornarem devidos; a dívida ativa inferior a um décimo do salário mínimo regional prescreve, porém, em 2 anos, contados do prazo de vencimento, se prefixado, e, no caso contrário, na data em que foi inscrita.

**Artigo 41-** Interrompe-se a prescrição da dívida fiscal:

I- por qualquer intimação ou notificação feita ao contribuinte, por repartição ou funcionário fiscal, para pagar a dívida;

II- pela concessão de prazos especiais para esse fim;

III- pelo despacho que ordenou a citação judicial do responsável para efetuar o pagamento;

IV- pela apresentação do documento comprobatório da dívida, em juízo de inventário ou concurso de credores.

**Artigo 42-** Cessa em 5 anos o poder de aplicar ou cobrar multa por infração a este código, exceto nos casos de quantia inferior a um décimo do salário mínimo regional, em que o prazo será de 2 anos.

**CAPÍTULO X**

*Das Imunidades e Isenções*

**Artigo 43-** Os impostos municipais não incidem sobre (Emenda Constitucional n.º 18):

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**I-** o patrimônio, a renda ou os serviços da União, dos Estados do Distrito Federal e de outros municípios;

**II-** templos de qualquer culto;

**III-** o patrimônio, a renda ou os serviços de partidos políticos e de instituições de educação ou de assistência social, observados os requisitos fixados em lei complementar;

**IV-** o papel destinado exclusivamente à impressão de jornais, periódicos e livros;

**V-** o tráfego intermunicipal de qualquer natureza, quando representarem limitações ao mesmo.

§ 1º- O disposto no número I deste artigo é extensivo às autarquias tão somente no que se refere ao patrimônio, à renda ou aos serviços vinculado às suas finalidades essenciais, ou delas decorrentes.

§ 2º- O disposto neste artigo é extensivo aos serviços públicos concedidos pela União, quando a isenção geral for por ela instituída, por meio de lei especial, tendo em vista o interesse comum.

§ 3º- A imunidade tributária de bens imóveis dos templos se restringe àqueles destinados ao exercício do culto.

§ 4º- As instituições de educação e assistência social somente gozarão da imunidade mencionada no número III, deste artigo quando se tratar de sociedade civis legalmente constituídas e sem fins lucrativos.

**Artigo 44-** São isentas de impostos municipais as atividades individuais de pequeno rendimento, destinadas, exclusivamente, ao sustento de quem as exerce ou de sua família e com tais definidas em regulamento.

**Artigo 45-** A concessão de isenções apoiar-se-á em fortes razões de ordem pública ou de interesse do município; não poderá ter caráter pessoal e dependerá de lei aprovada por 2/3 dos membros da Câmara de vereadores.

§ 1º- Entende-se como favor pessoal não permitido, a concessão, em lei, de isenção de tributos a determinada pessoa física ou jurídica.

§ 2º- As isenções estão condicionadas à renovação anual e serão reconhecidas por ato do Prefeito, sempre a requerimento do interessado.

**Artigo 46-** Verificada, a qualquer tempo, a inobservância das formalidades exigidas para a concessão, ou o desaparecimento das condições que a motivaram, será a isenção obrigatoriamente cancelada.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Artigo 47-** As imunidades e isenções não abrangem as taxas e a contribuição de melhoria, salvo as exceções expressamente estabelecidas neste código.

**CAPÍTULO XI**

*Da Dívida Ativa*

**Artigo 48-** Constitui dívida ativa do município a proveniente de impostos, taxas, contribuição de melhoria e multas de qualquer natureza regularmente inscrita na repartição administrativa competente, depois de esgotado o prazo fixado para pagamento pela lei ou por decisão final proferida em processo regular.

**Artigo 49-** Para todos os efeitos legais considera-se como inscrita a dívida registrada em livros especiais na repartição competente da Prefeitura.

**Artigo 50-** Encerrado o exercício financeiro, a repartição competente providenciará, imediatamente, a inscrição dos débitos fiscais por contribuinte.

§ **único-** Independentemente, porém, do término do exercício financeiro, os débitos fiscais não pagos em tempo hábil poderão ser inscritos no livro próprio da Dívida Ativa municipal.

**Artigo 51-** O município fará publicar, no seu órgão oficial, ou pelo meios habituais, nos 30 dias subsequentes à inscrição e durante 5 dias, relação contendo:

- I- nome dos devedores e endereço relativo à dívida;
- II- origem da dívida e seu valor.

§ **único-** Dentro de 30 dias, a contar da data de publicação da relação, será feita a cobrança amigável da dívida ativa, depois do que a Prefeitura encaminhará para cobrança judicial, à medida que forem sendo extraídas, as certidões relativas aos débitos.

**Artigo 52-** O termo de inscrição da dívida ativa, autenticado pela autoridade competente, indicará, obrigatoriamente:

- I- o nome do devedor e, sendo o caso, os dos co-responsáveis, bem como, sempre que possível, o domicílio ou residência de um ou de outros;
- II- a origem e a natureza do crédito fiscal, mencionado a lei tributária respectiva;
- III- a quantia devida e a maneira de calcular os juros de mora acrescidos;
- IV- a data em que foi inscrita;
- V- o número do processo administrativo de que se origina o crédito fiscal, sendo o caso.

§ **único-** A certidão, devidamente autenticada, conterá, além dos requisitos deste artigo, a indicação do livro e da folha de inscrição.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Artigo 53-** Serão cancelados, mediante despacho do Prefeito, os débitos fiscais;

I- legalmente prescritos;

II- de contribuintes que hajam falecido sem deixar bens que expressem valor.

§ **único-** O cancelamento será determinado de ofício ou a requerimento da pessoa interessada, desde que fiquem aprovadas a morte do devedor e a inexistência de bens, ouvidos os órgãos fazendário e jurídico da Prefeitura.

**Artigo 54-** As dívidas relativas ao mesmo devedor quando conexas ou conseqüentes, serão reunidas em um só processo.

**Artigo 55-** As certidões da dívida ativa, para cobrança judicial, deverão conter os elementos mencionados no artigo 52 deste código.

**Artigo 56-** O recebimento de débitos fiscais constantes de certidões já encaminhadas para cobrança executiva, será feito exclusivamente à vista de guia em duas vias, expedida pelos escrivães ou advogados, com o visto do órgão jurídico da Prefeitura, incumbido da cobrança judicial da dívida.

§ **único-** A partir da data da publicação da relação, começará a fluir o prazo de 30 dias para a cobrança por procedimento amigável; decorrido esse prazo, ajuizar-se-á a competente ação executiva.

**Artigo 57-** As guias, que serão datadas e assinadas pelo emitente, conterão:

I- o nome do devedor e seu endereço;

II- o número da inscrição da dívida;

III- a importância total do débito e o exercício ou período a que se refere;

IV- a multa, os juros de mora e a correção monetária a que estiver sujeito o débito;

V- as custas judiciais.

**Artigo 58-** Ressalvados os casos de autorização legislativa, não se efetuará o recebimento de débitos fiscais inscritos na dívida ativa com dispensa da multa, dos juros de mora e da correção monetária.

§ **único-** Verificada, a qualquer tempo, a inobservância do disposto neste artigo, é o funcionário responsável obrigado além da pena disciplinar a que estiver sujeito, a recolher aos cofres do município o valor da multa, dos juros de mora e da correção monetária que houver dispensado.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Artigo 59-** O disposto no artigo anterior se aplica também, ao servidor que reduzir graciosa, ilegal ou irregularmente, o montante de qualquer débito fiscal inscrito na dívida ativa, com ou sem autorização superior.

**Artigo 60-** É solidariamente responsável com o servidor, quanto à reposição das quantias relativas à redução, à multa e aos juros de mora, e à correção monetária mencionados nos dois artigos anteriores, a autoridade superior que autorizar ou determinar aquelas concessões, salvo se o fizer em cumprimento de mandado judicial.

**Artigo 61-** Encaminhada a certidão da dívida ativa para cobrança executiva, cessará a competência do órgão fazendário para agir ou decidir quanto a ela, cumprindo-lhe, entretanto, prestar as informações solicitadas pelo órgão encarregado da execução e pelas autoridades judiciárias.

**CAPÍTULO XII**

*Das Penalidades*

**SEÇÃO 1ª**

*Disposições Gerais*

**Artigo 62-** Sem prejuízo das disposições relativas a infrações e penas constantes de outras leis e códigos municipais, as infrações a este código serão punidas com as seguintes penas:

I- multa;

II- proibição de transacionar com as repartições municipais;

III- sujeito a regime especial de fiscalização;

IV- suspensão ou cancelamento de isenção de tributos.

**Artigo 63-** A aplicação da penalidade de qualquer natureza, de caráter civil, criminal ou administrativos, e o seu cumprimento, em caso algum dispensam o pagamento do tributo devido e das multas, da correção monetária e dos juros de mora.

**Artigo 64-** Não se procederá contra servidor ou contribuinte que tenha agido ou pago tributo de acordo com interpretação fiscal, constante de decisão de qualquer instância administrativa, mesmo que, posteriormente, venha a ser modificada essa interpretação.

**Artigo 65-** A omissão do pagamento de tributo e a fraude fiscal serão apurados mediante representação, notificação preliminar ou auto de infração, nos termos da lei.

§ 1º- Dar-se-á por comprovada a fraude fiscal quando o contribuinte não dispuser de elementos convincentes em razão dos quais se possa admitir involuntária a omissão do pagamento.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

§ 2º- Em qualquer caso, considerar-se-á como fraude reincidência na omissão de que trata este artigo.

§ 3º- Conceitua-se também como fraude o não pagamento do tributo, tempestivamente, quando o contribuinte o deva recolher a seu próprio requerimento, formulado antes de qualquer diligência fiscal e desde que a negligência perdure após decorridos 8 dias contados da data de entrada desse requerimento na repartição arrecadadora competente.

**Artigo 66-** A co-autoria e a cumplicidade, nas infrações ou tentativas de infração aos dispositivos deste código, implica os que a praticarem em responderem solidariamente com os autores pelo pagamento do tributo devido, ficando sujeitos às mesmas penas fiscais impostas a estes.

**Artigo 67-** Apurando-se, no mesmo processo, infração de mais de uma disposição deste código pela mesma pessoa, será aplicada somente pena correspondente à infração mais grave.

**Artigo 68-** Apurada a responsabilidade de diversas pessoas, não vinculadas por co-autoria ou cumplicidade, impor-se-á a cada uma delas a pena relativa à infração que houver cometido.

**Artigo 69-** A sanção às infrações das normas estabelecidas neste código será, no caso de reincidência, agravada de 30%.

§ **único-** Considera-se reincidência a repetição de infração de um mesmo dispositivo pela mesma pessoa física ou jurídica depois de transitada em julgado, administrativamente, a decisão condenatória referente à infração anterior.

**Artigo 70-** A aplicação de multa não prejudicará a ação criminal que, no caso, couber.

**SEÇÃO 2ª**

*Das Multas*

**Artigo 71-** As multas serão impostas em grau mínimo, médio e máximo.

§ **único-** Na imposição da multa, e para graduá-la, ter-se-á em vista:

- a) a maior ou menor gravidade da infração;
- b) as suas circunstâncias atenuantes ou agravantes;
- c) os antecedentes do infrator com relação às disposições deste código e de outras leis e regulamentos municipais.

**Artigo 72-** É passível de multa de dois décimos do salário- mínimo regional a 5 vezes o valor deste, o contribuinte ou responsável que:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

- I- iniciar atividade ou praticar ato sujeito à taxa de licença antes da concessão desta;
- II- deixar de fazer a inscrição, no Cadastro Fiscal da Prefeitura, de seus bens ou atividades sujeitos à tributação municipal;
- III- apresentar ficha de inscrição cadastral, livros, documentos ou declarações relativas aos bens e atividades sujeitos à tributação municipal, com omissões ou dados inverídicos;
- IV- deixar de comunicar, dentro dos prazos previstos, as alterações ou baixas que impliquem em modificação ou extinção de fatos anteriormente gravados;
- V- deixar de apresentar, dentro dos respectivos prazos, os elementos básicos à identificação ou caracterização de fatos geradores ou base de cálculo dos tributos municipais;
- VI- deixar de remeter à Prefeitura, em sendo obrigado a fazê-lo, documento exigido por lei ou regulamento fiscal;
- VII- negar-se a exhibir livros e documentos da escrita fiscal que interessar à fiscalização.

**Artigo 73-** É passível de multa de dois décimos do salário mínimo regional a 5 vezes o valor deste o contribuinte ou responsável que:

- I- apresentar ficha de inscrição fora do prazo legal ou regulamentar;
- II- negar-se a prestar informações ou, por qualquer outro modo tentar embaraçar, iludir, dificultar ou impedir a ação dos agentes do Fisco a serviço dos interesses da Fazenda Municipal;
- III- deixar de cumprir qualquer outra obrigação acessória estabelecida neste código ou em regulamento a ele referente.

**Artigo 74-** As multas de que tratam os artigos anteriores serão aplicadas sem prejuízo de outras penalidades por motivo de fraude ou sonegação de tributos.

**Artigo 75-** Ressalvadas as hipóteses do artigo 89 deste código, serão punidos com:

- I- multa de importância igual ao valor do tributo, nunca inferior, porém, a 0,1 décimos do salário mínimo regional, os que cometerem infração capaz de elidir o pagamento do tributo, no todo ou em parte, uma vez regularmente apurada a falta e se não ficar provada a existência de artifício doloso ou intuito de fraude;
- II- multa de importância igual a duas vezes o valor do tributo mas nunca inferior a dois décimos do salário- mínimo regional, os que sonegarem, por qualquer forma, tributos devidos, se apurada a existência de artifício doloso ou intuito de fraude;
- III- multa de dois décimos do salário- mínimo regional a 5 vezes o valor deste:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

- a) os que viciarem ou falsificarem documentos ou escrituração de seus livros fiscais e comerciais, para iludir a fiscalização ou fugir ao pagamento do tributo;
- b) os que instruírem pedidos de isenção ou redução de imposto, taxa ou contribuição de melhoria, com documentos falso ou que contenha falsidade.

§ 1º- As penalidades a que se refere o número III serão aplicadas nas hipóteses em que não se puder efetuar o cálculo pela forma dos números I e II.

§ 2º- Considera-se consumada a fraude fiscal , nos casos do número III, mesmo antes de vencidos os prazos de cumprimento das obrigações tributárias.

§ 3º- Salvo prova em contrário, presume-se o dolo em qualquer das seguintes circunstâncias ou em outras análogas:

- a) contradição evidente entre os livros e documentos da escrita fiscal e os elementos das declarações e guias apresentadas às repartições municipais;
- b) manifesto desacordo entre os preceitos legais e regulamentares no tocante às obrigações tributárias e a sua aplicação por parte do contribuinte ou responsável;
- c) remessa de informes e comunicações falsas ao Fisco com respeito as fatos geradores e à base de cálculo de obrigações tributárias;
- d) omissão de lançamento nos livros, fichas, declarações ou guias, de bens e atividades que constituam fatos geradores de obrigações tributárias.

**SEÇÃO 3ª**

***Da Proibição de Transacionar com as Repartições Municipais***

**Artigo 76-** Os contribuintes que estiverem em débito de tributos e multas não poderão receber quaisquer quantias ou créditos que tiverem com a Prefeitura, participar de concorrência, coleta ou tomada de preços, celebrar contratos ou termos de qualquer natureza, ou transacionar a qualquer título com a administração do município.

**SEÇÃO 4ª**

***Da sujeição a Regime Especial da Fiscalização***

**Artigo 77-** O contribuinte que houver cometido infração punida em grau máximo, ou reincidir na violação das normas estabelecidas neste código e em outras leis e regulamentos municipais, poderá ser submetido a regime especial de fiscalização.

**Artigo 78-** O regime especial de fiscalização de que trata este capítulo será definido em regulamento.

**SEÇÃO 5ª**

***Da Suspensão ou Cancelamento de Isenções***

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Artigo 79-** Todas as pessoas físicas ou jurídicas que gozarem de isenção de tributos municipais e infringirem disposições deste código ficarão privadas, por um exercício, da concessão e, no caso de reincidência, dela privadas definitivamente.

§ 1º- A pena de privação definitiva da isenção só se declarará nas condições previstas no parágrafo único do artigo 69 deste código.

§ 2º- As penas previstas neste artigo serão aplicadas em face de representação nesse sentido, devidamente comprovada, feita em processo próprio, depois de aberta defesa ao interessado, nos prazos legais.

**SEÇÃO 6ª**

*Das Penalidades Funcionais*

**Artigo 80-** Serão punidos com multa equivalente a 5 dias do respectivo vencimento ou remuneração:

I- os funcionários que se negarem a prestar assistência ao contribuinte, quando for este solicitada na forma deste código;

II- os agentes fiscais que, por negligência ou má fé, lavrarem autos sem obediência aos requisitos legais, de forma a lhes acarretar nulidades.

**Artigo 81-** As multas serão impostas pelo Prefeito, mediante representação da autoridade fazendária competente, se de outro modo não dispuser o Estatuto dos Funcionários Municipais.

**Artigo 82-** O pagamento de multa decorrente de processo fiscal se tornará exigível depois de transitada em julgado a decisão que a impôs.

**TÍTULO II**

*Do Processo Fiscal*

**CAPÍTULO I**

*Das Medidas Preliminares e Incidentes*

**SEÇÃO 1ª**

*Dos Termos de Fiscalização*

**Artigo 83-** A autoridade ou o funcionário fiscal que residir ou proceder a exames e diligências, fará ou lavrará, sob sua assinatura, termo circunstanciado do que apurar, do qual constará, além do mais que possa interessar, as datas iniciais e finais do período fiscalizado e a relação dos livros e documentos examinados.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

§ 1º- O termo será lavrado no estabelecimento ou local onde se verificar a fiscalização ou a constatação da infração, ainda que aí não resida o fiscalizado ou infrator, e poderá ser datilografado ou impresso em relação às palavras rituais, devendo os claros ser preenchidos a mão e inutilizados as entrelinhas em branco.

§ 2º- Ao fiscalizado ou infrator dar-se-á cópia do termo autenticada pela autoridade, contra recibo no original.

§ 3º- A recusa do recibo, que será declarada pela autoridade, não aproveita ao fiscalizado ou infrator, nem o prejudica.

§ 4º- Os dispositivos do parágrafo anterior são aplicáveis extensivamente aos fiscalizados e infratores, analfabetos ou impossibilitados de assinar o documento de fiscalização ou infração, mediante declaração da autoridade fiscal, ressalvadas as hipóteses dos incapazes, definidos pela lei civil.

**SEÇÃO 2ª**

*Da Apreensão de Bens e Documentos*

**Artigo 84-** Poderão ser apreendidas as coisas móveis, inclusive mercadorias e documentos, existentes em estabelecimento comercial, industrial, agrícola ou profissional, do contribuinte, responsável ou de terceiros, ou em outros lugares ou em trânsito, que constituam prova material de infração tributária, estabelecidas neste Código em lei ou regulamento.

§ **único-** Havendo prova, ou fundada suspeita, de que as coisas se encontram em residência particular ou lugar utilizado como moradia, serão promovidas a busca e apreensão judiciais, sem prejuízo das medidas necessárias para evitar a remoção clandestina.

**Artigo 85-** Da apreensão lavrar-se-á auto, com os elementos do auto de infração, observando-se, no que couber, o disposto no artigo 96 deste código.

§ **único-** O auto de apreensão conterá a descrição das coisas ou dos documentos apreendidos, a indicação do lugar onde ficarem depositados e a assinatura do depositário, o qual será designado pelo autuante, podendo a designação recair no próprio detentor, se for idôneo, a juízo do autuante.

**Artigo 86-** Os documentos apreendidos poderão, a requerimento do autuado, ser-lhe devolvidos, ficando no processo cópia do inteiro teor ou da parte que deva fazer prova, caso o original não seja indispensável a esse fim.

**Artigo 87-** As coisas apreendidas serão restituídas, a requerimento, mediante depósito das quantias exigíveis, cuja importância será arbitrada pela autoridade competente, ficando retidos, até decisão final, os espécimes necessários à prova.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

§ **único**- Em relação à matéria deste artigo aplica-se, no que couber, o disposto nos artigos 120 e 122 deste Código.

**Artigo 88**- Se o autuado não provar o preenchimento das exigências legais para liberação dos bens apreendidos, no prazo de 60 dias, a contar da data da apreensão, serão os bens levados a hasta pública ou leilão.

§ **1º**- Quando a apreensão recair em bens de fácil deterioração, a hasta pública ou o leilão poderá realizar-se a partir do próprio dia da apreensão.

§ **2º**- Apurando-se, na venda, importância superior ao tributo e à multa devidos, será o autuado notificado, no prazo de 5 dias, para receber o excedente, se já não houver comparecido para fazê-lo.

**SEÇÃO 3ª**

*Da Notificação Preliminar*

**Artigo 89**- Verificando-se omissão não dolosa de pagamento de tributo, ou qualquer infração de lei ou regulamento, de que possa resultar evasão de receita, será expedida contra o infrator notificação preliminar para que, no prazo de 8 dias, regularize a situação.

§ **1º**- Esgotado o prazo de que trata este artigo, sem que o infrator tenha regularizado a situação perante a repartição competente, lavrar-se-ão auto de infração.

§ **2º**- Lavrar-se-á, igualmente, auto de infração quando o contribuinte se recusar a tomar conhecimento da notificação preliminar.

**Artigo 90**- A notificação preliminar será feita em fórmula destacada de talonário próprio, no qual ficará cópia a carbono, com “ciente” do notificado, e conterá os elementos seguintes:

I- nome do notificado;

II- local, dia e hora da lavratura;

III- descrição do fato que a motivou e indicação do dispositivo legal de fiscalização, quando couber;

IV- valor do tributo e da multa devidos;

V- assinatura do notificante.

§ **único**- Aplicam-se a este artigo as disponibilidades constantes dos parágrafos 1º a 4º do artigo 83.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Artigo 91-** Considera-se convencido do débito fiscal o contribuinte que pagar o tributo mediante notificação preliminar, da qual não caiba recurso ou defesa.

**Artigo 92-** Não caberá notificação preliminar, devendo o contribuinte ser imediatamente autuado:

I- quando for encontrado no exercício de atividade tributável em prévia inscrição;

II- quando houver provas de tentativa para eximir-se ou furtar-se pagamento do tributo;

III- quando for manifesto o ânimo de sonegar;

IV- quando incidir em nova falta de que poderia resultar evasão de receita, antes de decorrido um ano, contado da última notificação preliminar.

**SEÇÃO 4ª**

***Da Representação***

**Artigo 93-** Quando incompetente para notificar preliminarmente ou para autuar, o agente da Fazenda Municipal deve, e qualquer pessoa pode, representar contra toda ação ou omissão contrária a disposições deste código ou de outras leis e regulamentos fiscais.

**Artigo 94-** A representação far-se-á em petição assinada e mencionará, em letra legível, o nome, a profissão e o endereço de seu autor; será acompanhada de provas ou indicará os elementos desta e mencionará os meios ou as circunstâncias em razão dos quais se tornou conhecida a infração.

§ **único-** Não se admitirá representação feita por quem haja sido sócio, diretor, preposto ou empregado do contribuinte quando relativa a fatos anteriores à data em que tenham perdido essa qualidade.

**Artigo 95-** Recebida a representação, a autoridade competente providenciará imediatamente as diligências para verificar a respectiva veracidade e, conforme couber, notificará preliminarmente o infrator, autuá-lo ou arquivará a representação.

**CAPÍTULO II**

***Dos Atos Iniciais***

**SEÇÃO 1ª**

***Do Auto de Infração***

**Artigo 96-** O auto de infração, lavrado com precisão e clareza, sem entrelinhas, emendas ou rasuras, deverá:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**I-** mencionar o local, o dia e a hora da lavratura;

**II-** referir ao nome do infrator e das testemunhas, se houver;

**III-** descrever o fato que constitui a infração e as circunstâncias pertinentes, indicar o dispositivo legal ou regulamentar violado e fazer referência ao termo de fiscalização, em que se consignou a infração quando for o caso;

**IV-** conter a intimação ao infrator para pagar os tributos e multas devidos ou apresentar defesa e provas nos prazos previstos.

§ 1º- As omissões ou incorreções do auto não acarretarão nulidade, quando do processo constarem elementos suficientes para a determinação da infração e do infrator.

§ 2º- A assinatura não constitui formalidade essencial à validade do auto, não implica em confissão, nem a recusa agravará a pena.

§ 3º- Se o infrator, ou quem o represente, não puder ou não quiser assinar o auto, far-se-á menção dessa circunstância.

**Artigo 97-** O auto de infração poderá ser lavrado cumulativamente com o de apreensão, e então conterà, também, os elementos deste (artigo 85 e parágrafo único).

**Artigo 98-** Da lavratura do auto será intimado o infrator:

**I-** pessoalmente, sempre que possível, mediante entrega de cópia do auto ao autuado, seu representante ou preposto, contra recibo datado no original;

**II-** por carta, acompanhada de cópia do auto, com aviso de recebimento (AR) datado e firmado pelo destinatário ou alguém de seu domicílio;

**III-** por edital, com prazo de 30 dias, se desconhecido o domicílio fiscal do infrator.

**Artigo 99-** A intimação presume-se feita:

**I-** quando pessoal, na data do recibo;

**II-** quando por carta, na data do recibo de volta, e se for esta omitida, 15 dias após a entrega da carta no Correio;

**III-** quando por edital, no termo do prazo, contado este da data da afixação ou da publicação.

**Artigo 100-** As intimações subsequentes à inicial far-se-ão pessoalmente, caso em que serão certificadas no processo, e por carta ou edital, conforme as circunstâncias, observado o disposto nos artigos 98 e 99 deste código.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
ESTADO DE SÃO PAULO

**SEÇÃO 2ª**

*Das Reclamações contra Lançamento*

**Artigo 101-** O contribuinte que não concordar com o lançamento poderá reclamar no prazo de 20 dias, contados da publicação no órgão oficial, da afixação do edital, ou do recebimento do aviso.

**Artigo 102-** A reclamação contra lançamento far-se-á por petição, facultada a juntada de documentos.

**Artigo 103-** É cabível a reclamação por parte de qualquer pessoa, contra a omissão ou exclusão do lançamento.

**Artigo 104-** A reclamação contra lançamento terá efeito suspensivo da cobrança dos tributos lançados.

**CAPÍTULO III**

*Da Defesa*

**Artigo 105-** O atuado apresentará defesa no prazo de 20 dias, contados da intimação.

**Artigo 106-** A defesa do atuado será apresentada por petição à repartição por onde correr o processo, contra recibo. Apresentada a defesa, terá o atuante o prazo de 10 dias para impugná-la o que fará na forma do artigo seguinte.

**Artigo 107-** Na defesa, o atuado alegará toda a matéria que entender útil, indicará e requererá as provas que pretenda produzir, juntará logo as que constarem de documentos e, sendo o caso, arrolará testemunhas, até o máximo de 3.

**Artigo 108-** Nos processos iniciados mediante reclamação contra lançamento, será dada vista a funcionário da repartição competente para aquela operação, a fim de apresentar a defesa, no prazo de 10 dias, contados da data em que receber o processo.

**CAPÍTULO IV**

*Das Provas*

**Artigo 109-** Findos os prazos a que se referem os artigos 105 e 106 deste código, o dirigente da repartição responsável pelo lançamento deferirá, no prazo de 10 dias, a produção das provas que não sejam manifestamente inúteis ou protelatórias, ordenará a produção de outras que entender necessárias, e fixará o prazo, não superior a 30 dias, em que uma e outras devam ser produzidas.

**Artigo 110-** As perícias deferidas competirão ao perito designado pela autoridade competente, na forma do artigo anterior; quando requeridas pelo atuante, ou nas

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

reclamações contra lançamento pelo funcionário da Fazenda, ou quando ordenada de ofício, poderão ser atribuídas a agente de fiscalização.

**Artigo 111-** Ao autuado e ao autuante será permitido, sucessivamente, reinquirir as testemunhas; do mesmo modo, ao reclamante e ao impugnante, nas reclamações contra lançamento.

**Artigo 112-** O autuado e o reclamante poderão participar das diligências, e as alegações que tiverem serão juntadas ao processo ou constarão do termo da diligência, para serem apreciadas no julgamento.

**Artigo 113-** Não se admitirá prova fundada em exame de livros ou arquivos das repartições da Fazenda Pública, ou em depoimento pessoal de seus representantes ou funcionários.

**CAPÍTULO V**

***Da Decisão em Primeira Instância***

**Artigo 114-** findo o prazo para a produção de provas, ou perempto o direito de apresentar a defesa, o processo será presente à autoridade julgadora, que proferirá decisão, no prazo de 10 dias.

§ 1º- Se entender necessário, a autoridade poderá, no prazo deste artigo, a requerimento da parte ou de ofício, dar vista, sucessivamente, ao autuado e ao autuante, ou ao reclamante e ao impugnante por 5 dias a cada um, para alegações finais.

§ 2º- Verificada a hipótese do parágrafo anterior, a autoridade terá novo prazo de 10 dias, para proferir decisão.

§ 3º- A autoridade não fica adstrita às alegações das partes, devendo julgar de acordo com a sua convicção, em face das provas produzidas no processo.

§ 4º- Se não se considerar habilitada a decidir, a autoridade poderá converter o julgamento em diligência e determinar a produção de novas provas, observado o disposto no Capítulo IV e prosseguindo-se na forma deste capítulo, na parte aplicável.

**Artigo 115-** A decisão, redigida com simplicidade e clareza, concluirá pela procedência ou imprudência do auto de infração ou da reclamação contra lançamento, definindo expressamente os seus efeitos, num e noutro caso.

**Artigo 116-** Não sendo proferida decisão, no prazo legal, nem convertido o julgamento em diligência, poderá a parte interpor recurso voluntário, como se fora procedente o auto de infração ou improcedente a reclamação contra o lançamento, cessando, com a interposição de recurso, a jurisdição da autoridade de primeira instância.

**CAPÍTULO VI**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

*Dos Recursos*

**SEÇÃO 1ª**

*Do Recurso Voluntário*

**Artigo 117-** Da decisão de primeira instância caberá recurso voluntário para o Prefeito, interposto no prazo de 20 dias, contados da data de ciência da decisão, pelo autuado ou reclamante, pelo autuante ou pelo funcionário que houver produzido a defesa, nas reclamações contra lançamento.

**Artigo 118-** É vedado reunir em uma só petição recursos referentes a mais de uma decisão, ainda que versem sobre o mesmo assunto e alcancem o mesmo contribuinte, salvo quando proferidas em único processo fiscal.

**SEÇÃO 2ª**

*Da Garantia de Instância*

**Artigo 119-** Nenhum recurso voluntário interposto pelo autuado ou reclamante será encaminhado ao Prefeito, sem o prévio depósito de metade das quantias exigidas, extinguindo-se o direito do recorrente que não efetuar o depósito no prazo legal.

§ **único-** São dispensados de depósito os servidores públicos que recorrerem de multas impostas com fundamento no artigo 80 deste Código.

**Artigo 120-** Quando a importância total do litígio exceder de dez vezes o salário- mínimo regional, se permitirá a prestação de fiança para interposição do recurso voluntário, requerida no prazo a que se refere o artigo 117 deste código.

§ **1º-** A fiança prestar-se-á mediante indicação de fiador idôneo, a juízo da Administração, ou pela caução de títulos da dívida pública.

§ **2º-** Ficará anexado ao processo o requerimento que indicar fiador, com a expressa aquiescência deste e, se for casado, também de sua mulher, sob pena de indeferimento.

§ **3º-** A fiança mediante caução far-se-á no valor dos tributos e multas exigidos e pela cotação dos títulos no mercado, devendo o recorrente declarar no requerimento que se obriga a efetuar o pagamento do remanescente da dívida, no prazo de 8 dias, contados da notificação, se o produto da venda dos títulos não for suficiente para a liquidação do débito.

**Artigo 121-** Julgado inidôneo o fiador, poderá o recorrente, depois de intimado e dentro do prazo igual ao que restava quando protocolado o requerimento de prestação de fiança, oferecer outro fiador, indicando os elementos comprovantes da idoneidade do mesmo.

§ **único-** Não se admitirá como fiador o sócio solidário, quotista ou comanditário da firma recorrente nem o devedor da Fazenda Municipal.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Artigo 122-** Recusados dois fiadores, será o recorrente intimado a efetuar o depósito, dentro de 5 dias, ou de prazo igual ao que lhe restava quando protocolado o segundo requerimento de prestação de fiança, se este prazo for maior.

**SEÇÃO 3ª**

***Do Recurso de Ofício***

**Artigo 123-** Das decisões de primeira instância, contrárias, no todo ou em parte, à Fazenda municipal, inclusive por desclassificação da infração, será obrigatoriamente interposto recurso de ofício ao Prefeito, com efeito suspensivo, sempre que a importância em litígio exceder de duas vezes o salário- mínimo regional.

**§ único-** Se a autoridade julgadora deixar de recorrer de ofício, quando couber a medida, cumpre ao funcionário que subscreveu a inicial do processo, ou que do fato tomar conhecimento, interpor recurso, em petição encaminhada por intermédio daquela autoridade.

**CAPÍTULO VII**

***Da Execução das Decisões Fiscais***

**Artigo 124-** As decisões definitivas serão cumpridas:

**I-** pela notificação do contribuinte e, quando for o caso, também do seu fiador, para, no prazo de 10 dias, satisfazerem ao pagamento do valor da condenação e, em consequência, receberem os títulos depositados em garantia da instância;

**II-** pela notificação do contribuinte para vir receber importância recolhida indevidamente como tributo ou multa;

**III-** pela notificação do contribuinte para vir receber ou, quando for o caso, pagar, no prazo de 10 dias, a diferença entre o valor da condenação e a importância depositada em garantia da instância;

**IV-** pela notificação do contribuinte para vir receber ou, quando for o caso, pagar, no prazo de 10 dias, a diferença entre o valor da condenação e o produto da venda dos títulos caucionados, quando não satisfeito o pagamento no prazo legal;

**V-** pela liberação das mercadorias apreendidas e depositadas, ou pela restituição do produto de sua venda, se houver ocorrido alienação, com fundamento no artigo 88 e seus parágrafos, deste Código;

**VI-** pela imediata inscrição, como dívida ativa, e remessa da certidão à cobrança executiva, dos débitos a que se referem os números I, III e IV, se não satisfeito no prazo estabelecido.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Artigo 125-** A venda de títulos da dívida pública aceitos em caução não se realizará abaixo da cotação; e, deduzidas as despesas legais da venda, inclusive taxa oficial de corretagem, proceder-se-á, em tudo o que couber, de acordo com o artigo 124, número IV, e com o § 3º do artigo 120, deste código.

**TÍTULO III**

*Do Cadastro Fiscal*

**CAPÍTULO I**

*Disposições gerais*

**Artigo 126-** O cadastro fiscal da Prefeitura compreende:

I- o Cadastro Imobiliário;

II- o Cadastro dos Produtores, Industriais e Comerciantes;

III- o Cadastro dos Prestadores de Serviços de qualquer natureza;

IV- o Cadastro dos veículos e Aparelhos automotores.

§ 1º- O Cadastro Imobiliário compreende:

- a) os terrenos vagos existentes ou que venham a existir nas áreas urbanas ou destinadas à urbanização;
- b) as edificações existentes, ou que vierem a ser construídas, nas áreas urbanas e urbanizáveis.

§ 2º- O Cadastro dos Produtores, Industriais e Comerciantes compreende os estabelecimentos de produção, inclusive agropecuários, de indústria e de comércio, habituais e lucrativas, exercidas no âmbito do município, em conformidade com as disposições do Código Tributável Nacional e da Lei estadual relativa ao imposto incidente sobre a circulação de mercadorias.

§ 3º- O Cadastro dos Prestadores de serviços de qualquer natureza compreende as empresas ou profissionais autônomos, com ou sem estabelecimento fixo, de serviço sujeito à tributação municipal.

§ 4º- O Cadastro dos veículos e Aparelhos Automotores compreende o registro geral, para fins de identificação da propriedade ou da posse, de todos os bens de tração ou propulsão motora, animal ou humana, inclusive embarcações e elevadores sujeitos ao licenciamento e à tributação pelas autoridades municipais, para uso ou tráfego.

§ 5º- Ficam igualmente sujeitos à inscrição no Cadastro de Veículos e Aparelhos Automotores os bens destinados a puxar ou arrastar maquinaria de qualquer natureza ou a

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

executar trabalhos agrícolas e de construção ou de pavimentação, desde que lhes sejam facultado transitar em vias terrestres.

**Artigo 127-** Todos os proprietários ou possuidores, qualquer título, de imóveis mencionados no § 1º do artigo anterior e aqueles que, individualmente ou sob razão social de qualquer espécie, exercerem atividades lucrativas no município, estão sujeitos à inscrição obrigatória no Cadastro Imobiliário da Prefeitura.

**Artigo 128-** O Poder Executivo poderá celebrar convênios com a União e os Estados visando a utilizar os dados e os elementos cadastrais disponíveis, bem como o número de inscrição do Cadastro Geral de Contribuintes, de âmbito federal, para melhor caracterização de seus registros.

**Artigo 129-** A Prefeitura poderá, quando necessário, instituir outras modalidades acessórias de cadastros a fim de atender à organização fazendária dos tributos de sua competência, especialmente, os relativos à contribuição de melhoria.

**CAPÍTULO II**

*Da Inscrição no Cadastro Imobiliário*

**Artigo 130-** A inscrição dos imóveis urbanos no Cadastro Imobiliário será promovida:

**I-** pelo proprietário ou seu representante legal, ou pelo respectivo possuidor a qualquer título;

**II-** por qualquer dos condomínios, em se tratando de seu condomínio;

**III-** pelo promissário comprador, nos casos de compromisso de compra e venda;

**IV-** pelo possuidor do imóvel a qualquer título;

**V-** de ofício, em se tratando de próprio federal, estadual, municipal ou de entidade autárquica, ou, ainda, quando a inscrição deixar de ser feita no prazo regulamentar;

**VI-** pelo inventariante, síndico ou liquidante, quando se tratar de imóvel pertencente a espólio, massa falida ou sociedade em liquidação.

**Artigo 131-** Para efetivar a inscrição, no Cadastro Imobiliário, dos imóveis urbanos, são os responsáveis obrigados a preencher e entregar na repartição competente uma ficha de inscrição para cada imóvel, conforme modelo fornecido pela Prefeitura.

**§ 1º-** A inscrição será efetuada no prazo de 60 dias, contados da data da escritura definitiva ou de promessa de compra e venda do imóvel.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

§ 2º- Por ocasião da entrega da ficha de inscrição, devidamente preenchida, deverá ser exibido o título de propriedade, ou de compromisso de compra e venda, para as necessárias verificações.

§ 3º- Não sendo feita a inscrição no prazo estabelecido no § 1º deste artigo, o órgão competente, valendo-se dos elementos de que dispuser, preencherá a ficha de inscrição e expedirá edital convocando o proprietário para, no prazo de 30 dias, cumprir as exigências deste artigo, sob pena de multa prevista neste código para os faltosos.

**Artigo 132-** Em caso de litígio sobre o domínio do imóvel, a ficha de inscrição mencionará tal circunstância, bem como os nomes dos litigantes e dos possuidores do imóvel, a natureza do feito, o juízo e o cartório por onde correr a ação.

§ **único-** Incluem-se também na situação prevista neste artigo o espólio, a massa falida e as sociedades em liquidação.

**Artigo 133-** Em se tratando de área loteada, cujo loteamento houver sido licenciado pela Prefeitura, deverá o impresso de inscrição ser acompanhado de uma planta completa, em escala que permita a anotação dos desdobramentos e designar o valor da aquisição, os logradouros, as quadras e os lotes, a área total, as áreas cedidas ao patrimônio municipal, as áreas compromissadas e as áreas alienadas.

**Artigo 134-** Os responsáveis por loteamentos ficam obrigados a fornecer, no mês de Janeiro de cada ano, ao órgão fazendário competente, relação dos lotes que no ano anterior tenham sido alienados definitivamente ou mediante compromisso de compra e venda, mencionando o nome do comprador e o endereço, os números do quarteirão e do lote e o valor do contrato de venda, a fim de ser feita a anotação no Cadastro Imobiliário.

**Artigo 135-** Deverão ser obrigatoriamente comunicadas à Prefeitura, dentro do prazo de 60 dias, todas as ocorrências verificadas com relação ao imóvel, que possam afetar as bases de cálculo do lançamento dos tributos municipais.

§ **único-** A comunicação a que se refere este artigo, devidamente processada e informada, servirá de base à alteração respectiva da ficha de inscrição.

**Artigo 136-** A concessão de “HABITE-SE” à edificação nova ou a aceitação de obras em edificação reconstruída ou reformada, só se completará com a remessa do processo respectivo à repartição fazendária competente e a certidão desta de que foi atualizada a respectiva inscrição no Cadastro Imobiliário.

### **CAPÍTULO III**

#### *Da Inscrição no Cadastro de Produtores, Industriais e Comerciantes*

**Artigo 137-** A inscrição no Cadastro de Produtores Industriais e Comerciantes será feita pelo responsável, ou seu representante legal, que preencherá e entregará na repartição competente ficha própria para cada estabelecimento, fornecida pela Prefeitura.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

§ **único**- Entende-se por Produtor, Industrial ou comerciante, para os efeitos de tributação municipal do imposto incidente sobre a circulação de mercadorias, aquelas pessoas físicas ou jurídicas, estabelecidas ou não, assim definidas e qualificadas como responsáveis pelo tributo, pela legislação estadual e regulamentos.

**Artigo 138**- A ficha de inscrição do Cadastro de Produtores, Industriais e Comerciantes deverá conter:

I- o nome, a razão social, ou a denominação sob cuja responsabilidade deva funcionar o estabelecimento ou ser exercidos os atos de comércio, produção e indústria;

II- a localização do estabelecimento, seja na zona urbana ou rural, compreendendo a numeração do prédio, do pavimento e da sala ou outro tipo de dependência ou sede, conforme o caso, ou de propriedade rural a ele sujeita;

III- as espécies principal e acessórias da atividade;

IV- a área total do imóvel, ou de parte dele, ocupada pelo estabelecimento e suas dependências;

V- outros dados previstos em regulamento.

§ **único**- A entrega da ficha de inscrição deverá ser feita:

- a) quanto aos estabelecimentos novos, antes da respectiva abertura ou início dos negócios;
- b) quanto aos já existentes, dentro do prazo de 90 dias, a contar da vigência deste código.

**Artigo 139**- A inscrição deverá ser permanentemente atualizada, ficando o responsável obrigado a comunicar à repartição competente, dentro de 30 dias, a contar da data em que ocorrerem, as alterações que se verificarem em qualquer das características mencionadas no artigo anterior.

§ **único**- No caso de venda ou transferência do estabelecimento, sem a observância do disposto neste artigo, o adquirente ou sucessor será o responsável pelos débitos e multas do contribuinte inscrito.

**Artigo 140**- A cessão do estabelecimento será comunicada à Prefeitura dentro do prazo de 30 dias, a fim de ser anotada no cadastro.

§ **único**- A anotação no Cadastro será feita após a verificação da veracidade da comunicação, sem prejuízo de quaisquer débitos de tributos pelo exercício de atividades ou negócios de produção, indústria ou comércio.

**Artigo 141**- Para os efeitos deste capítulo considera-se estabelecimento o local fixo ou não, de exercício de qualquer atividade produtiva, industrial, comercial ou similar, em caráter

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

permanente ou eventual, ainda que no interior de residência, desde que a atividade não seja caracterizada como de prestação de serviço.

**Artigo 142-** Constituem estabelecimentos distintos, para efeito de inscrição no Cadastro:

**I-** os que, embora no mesmo local, ainda que com idêntico ramo de atividade, pertençam a diferentes pessoas físicas ou jurídicas;

**II-** os que, embora sob a mesma responsabilidade e com o mesmo ramo de negócios, estejam localizados em prédios distintos ou locais diversos.

**§ único-** Não são considerados como locais diversos dois ou mais imóveis contíguos e com comunicação interna, nem os vários pavimentos de um mesmo imóvel.

**CAPÍTULO IV**

*Da Inscrição no Cadastro de Prestadores de Serviços de qualquer natureza*

**Artigo 143-** A inscrição no Cadastro de Prestadores de serviços de qualquer natureza será feita pelo responsável, empresa ou profissional autônomo, ou seu representante legal, que preencherá e entregará na repartição competente ficha própria para cada estabelecimento fixo, ou para o local, em que normalmente desenvolva atividade de prestação de serviços.

**CAPÍTULO V**

*Da Inscrição no Cadastro de Veículos e Aparelhos Automotores*

**Artigo 144-** A inscrição de veículos e aparelhos automotores no Cadastro Fiscal da Prefeitura será promovida pelos proprietários ou possuidores, a qualquer título, mediante preenchimento e entrega na repartição competente de ficha própria que os caracterize.

**§ único-** A inscrição de que trata este artigo deverá ser permanentemente atualizada, ficando os proprietários ou possuidores dos veículos e aparelhos automotores obrigados a comunicar à repartição competente, para esse fim, todas as modificações que ocorrerem nas suas características, assim como transferências de posse ou domínio.

**PARTE ESPECIAL**

**TÍTULO IV**

*Do Imposto sobre a Propriedade Territorial Urbana*

**CAPÍTULO I**

*Da Incidência, das Isenções e das Reduções*

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Artigo 145-** O imposto territorial urbano tem como fato gerador a propriedade, o domínio útil ou a posse de terrenos, não construídos localizados nas zonas urbanas do município.

§ 1º- Para os efeitos deste imposto, entende-se como zonas urbanas as definidas em ato do Poder Executivo, observando o requisito mínimo da existência de pelo menos dois dos seguintes melhoramentos:

- a) meio-fio ou calçamento, com canalização de águas pluviais;
- b) abastecimento de água;
- c) sistema de esgotos sanitários;
- d) rede de iluminação pública, com ou sem posteamento para distribuição domiciliar;
- e) escola primária ou posto de saúde, a uma distância máxima de 3 Km do imóvel considerado;
- f) rede telefônica.

§ 2º- Consideram-se também urbanas as áreas urbanizáveis, ou de expansão urbana, constantes de loteamentos aprovados pela Prefeitura, destinados à habitação, à indústria ou ao comércio, mesmo que localizados fora das zonas definidas nos termos do parágrafo anterior.

§ 3º- Considera-se terreno não construído, a área que exceder, quando houver, a quatro vezes a área construída.

**Artigo 146-** São isentos do imposto territorial urbano os terrenos cedidos gratuitamente para uso da União, do Estado ou do município.

**Artigo 147-** Aos proprietários de terrenos com área não inferior a 20.000 (vinte mil) metros quadrados, que neles tenham promovido os melhoramentos abaixo especificados, sem ônus para os cofres municipais, poderão ser concedidas, pelo prazo máximo de 5 anos reduções do imposto devido, na forma seguinte:

- I- canalização de água potável.....10%;
- II- esgotos.....10%;
- III- pavimentação..... 10%;
- IV- canalização ou galerias para águas pluviais.....5%;
- V- guias e sarjetas.....5%;

§ único- A redução será proporcional à extensão de testada correspondente ao melhoramento efetivamente executado.

**Artigo 148-** O imposto territorial urbano constitui ônus real e acompanha o imóvel em todos os casos de transmissão da propriedade ou de direitos reais a ela relativos do compromissário comprador se este estiver na posse do imóvel.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**CAPÍTULO II**

*Da Alíquota e Base de Cálculo*

**Artigo 149-** O imposto territorial urbano será cobrado na base de 8% sobre o valor venal do terreno.

**Artigo 150-** O valor venal dos terrenos será apurado com base nos dados fornecidos pelo Cadastro Imobiliário, levando-se em conta, a critério da repartição, os seguintes elementos:

I- O valor declarado pelo contribuinte;

II- o índice médio de valorização correspondente à zona em que esteja situado o imóvel;

III- o preço do terreno nas últimas transações de compra e venda realizadas nas zonas respectivas;

IV- a forma, as dimensões, os acidentes naturais e outras características do terreno;

V- quaisquer outros dados informativos obtidos pelas repartições competentes;

VI- o preço médio por metro quadrado correspondente a zona em que estiver situado o imóvel.

**Artigo 151-** Na determinação da base de cálculo não se considera o valor dos bens móveis mantidos, em caráter permanente do temporário, no imóvel, para efeito de sua utilização, exploração, aformoseamento ou comodidade.

**Artigo 152-** O critério a ser utilizado para a apuração dos valores que servirão de base de cálculo para o lançamento do imposto territorial urbano será definido em regulamento baixado pelo Executivo.

**Artigo 153-** O mínimo do imposto territorial urbano será de 2% do salário- mínimo regional.

**CAPÍTULO III**

*Do Lançamento e da Arrecadação*

**Artigo 154-** O lançamento do imposto territorial urbano, sempre que possível, será feito em conjunto com o dos demais tributos que recaem sobre o imóvel, tomando-se por base a situação existente ao encerrar-se o exercício anterior.

**Artigo 155-** Far-se-á o lançamento no nome sob o qual estiver inscrito o terreno no Cadastro Imobiliário.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

§ 1º- No caso de condomínio, figurará o lançamento em nome de todos os condomínios, respondendo cada um, na proporção de sua parte, pelo ônus do tributo.

§ 2º- Não sendo conhecido o proprietário, o lançamento será feito em nome de quem esteja na posse do terreno.

§ 3º- Quando o imóvel estiver sujeito a inventário, far-se-á o lançamento em nome do espólio e, feita a partilha, será transferido para o nome dos sucessores; para esse fim os herdeiros são obrigados a promover a transferência perante o órgão fazendário competente, dentro do prazo de 30 dias, a contar da data do julgamento da partilha ou da adjudicação.

§ 4º- Os terrenos pertencentes a espólio, cujo inventário esteja sobrestado, serão lançados em nome do mesmo, que responderá pelo tributo até que, julgado o inventário, se façam as necessárias modificações.

§ 5º- O lançamento de terreno pertencente a massas falidas ou sociedades em liquidação será feito em nome das mesmas, mas os avisos ou notificações serão enviados aos seus representantes legais, anotando-se os nomes e endereços nos registros.

§ 6º- No caso de terreno objeto de compromisso de compra e venda, o lançamento será feito em nome de promitente vendedor e o compromissário comprador, se este estiver na posse do imóvel.

**Artigo 156-** O lançamento e o recolhimento do imposto serão efetuados na época e pela forma estabelecida no regulamento.

§ **único-** O lançamento será anual e o recolhimento se fará no número de quotas que o regulamento fixar.

## **TÍTULO V**

### *Do Imposto sobre a Propriedade Predial Urbana*

#### **CAPÍTULO I**

##### *Da Incidência e das Isenções*

**Artigo 157-** O imposto predial tem como fato gerador a propriedade, o domínio útil ou a posse, conjuntamente com os respectivos terrenos, de prédios situados nas zonas urbanas do município.

§ 1º- Considera-se prédios, para os efeitos deste artigo, todas as edificações ou construções que possam servir à habitação, ao ----- ou recreio, seja qual for sua denominação, forma ou destino.

§ 2º- Para efeito deste imposto, entende-se como zona urbana e definida nos termos dos §§ 1º e 2º do artigo 145 deste código.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Artigo 158-** São isentos do imposto os prédios cedidos gratuitamente, em sua totalidade, para uso da União, do Estado ou do município.

**CAPÍTULO II**

*Da Alíquota e Base de Cálculo*

**Artigo 159-** O imposto será cobrado na base de 1% sobre o valor venal da edificação ou construção inclusive o terreno.

**Artigo 160-** O valor venal da edificação ou construção será calculado levando-se em conta os seguintes fatores:

I- a área construída;

II- o valor unitário da construção;

III- o estado de conservação da edificação;

IV- o valor do terreno.

**Artigo 161-** O critério a ser utilizado para a apuração dos valores que servirão de base de cálculo para o lançamento do imposto predial será definido em regulamento baixado pelo Executivo.

§ **único-** O mínimo do imposto predial será de 2% do salário- mínimo regional.

**CAPÍTULO III**

*Do Lançamento e da Arrecadação*

**Artigo 162-** O lançamento e a arrecadação do imposto predial será feito, sempre que possível, em conjunto com o imposto territorial urbano incidente sobre o terreno em que esteja situado o prédio tomando-se por base a situação existente ao encerrar-se o exercício anterior e observando-se, no que couber, o disposto no capítulo III do Título IV deste Código.

§ **único-** Os apartamentos, unidades ou dependências com economias autônomas serão lançados um a um, em nome e seus proprietários condôminos.

**Artigo 163-** O lançamento e o recolhimento do imposto serão efetuados na época e pela forma estabelecida no regulamento.

**TÍTULO VI**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
ESTADO DE SÃO PAULO

*Do Imposto Municipal sobre a Circulação de Mercadorias*

**CAPÍTULO I**

*Da Incidência e das Isenções*

**Artigo 164-** O imposto municipal sobre a circulação de mercadorias tem como fato gerador a saída destas de estabelecimento produtor, industrial ou comercial, situado no território do município, e será cobrado com base na legislação pertinente.

**Artigo 165-** O imposto incidirá igualmente nas operações que forem objeto de isenção estadual, assim como nos casos em que da lei estadual resultar o respectivo diferimento, para a operação subsequente realizada fora do território do município.

§ 1º- Nas hipóteses previstas neste artigo, o município cobrará o imposto como se a operação fosse tributada pelo Estado, nos termos da legislação deste, aplicando-se a alíquota do imposto municipal.

§ 2º- Poderá deixar de ser aplicado o disposto neste artigo se, em virtude de convênio celebrado com o Estado, ficar assegurado ao município o ressarcimento do montante correspondente.

**CAPÍTULO II**

*Da Alíquota, da Base de Cálculo e do Recolhimento*

**Artigo 166-** A base de cálculo do imposto é o montante devido ao Estado, a título de imposto de circulação de mercadorias e respectivos adicionais, sendo a alíquota de 25%.

§ **único-** A alíquota referida no artigo anterior será uniforme para todas as mercadorias.

**Artigo 167-** O imposto será recolhido por guia, nos mesmos prazos estabelecidos para o recolhimento do imposto estadual.

§ **único-** Fica o Poder Executivo autorizado a celebrar com o Estado convênio para arrecadação do imposto municipal juntamente com o imposto estadual sobre a circulação de mercadorias.

**CAPÍTULO III**

*Das Penalidades e das Multas*

**Artigo 168-** As infrações à legislação deste imposto serão punidas pela autoridade municipal com multas equivalentes a 30% do montante que resultaria da aplicação de legislação estadual a infração idêntica.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
ESTADO DE SÃO PAULO

**TÍTULO VII**

*Do Imposto sobre os Serviços de qualquer natureza*

**Artigo 169-** O imposto sobre os serviços de qualquer natureza tem como fato gerador a prestação, por empresa ou profissional autônomo, com ou sem estabelecimento fixo, de serviço que não configure, por si só, fato gerador de imposto de competência da União ou dos Estados.

§ 1º- Para os efeitos deste artigo, considera-se serviço:

- a) o fornecimento de trabalho, ou a prestação de serviços com ou sem utilização de máquinas, ferramentas ou veículos, a usuários ou consumidores finais;
- b) a locação de bens imóveis;
- c) a locação de espaço em bens imóveis, a título de hospedagem ou para guarda de bens de qualquer natureza.

§ 2º- As atividades a que se refere o parágrafo anterior, quando acompanhadas de fornecimento de mercadorias, serão consideradas:

- a) de caráter misto, se o fornecimento de mercadorias for superior a 25% da receita bruta média mensal do estabelecimento;
- b) como representado exclusivamente prestação de serviço, nos demais casos.

§ **único-** Excluem-se do disposto neste artigo os serviços de transporte e comunicações, salvo os de caráter estritamente municipal.

**Artigo 170-** São isentos do imposto:

**I-** os assalariados, como tais definidos pelas leis trabalhistas e pelos contratos de relação de emprego, singulares e coletivos, tácitos ou expressos, de prestação de trabalho a terceiros;

**II-** os diretores de sociedade anônimas, por ações e de economia mista, bem como outros tipos de sociedade civis e comerciais, mesmo quando não sejam sócios, quotistas, acionistas ou participantes;

**III-** os servidores públicos federais, estaduais, municipais e autárquicos, inclusive os inativos, amparados pelas respectivas legislações que os definam nessa situação ou condição.

**CAPÍTULO II**

*Da Alíquota e da Base de Cálculo*

**Artigo 171-** O imposto será calculado sobre o preço do serviço ou sobre a receita bruta mensal do contribuinte, conforme dispuser o regulamento.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**§ único-** No caso da letra “a” do § 2º do artigo 169, o imposto será calculado sobre 50% da receita bruta.

**Artigo 172-** O imposto será cobrado por meio de alíquotas percentuais, de acordo com a tabela I, anexa a este código.

**Artigo 173-** Quando não puder ser conhecido o valor efetivo da receita bruta resultante da prestação de serviços, ou quando os registros relativos ao imposto não merecerem fé pelo Fisco, tomar-se-á para base de cálculo a receita bruta arbitrada, a qual não poderá, em hipótese alguma, ser inferior ao total das seguintes parcelas:

I- valor das matérias-primas, combustíveis e outros materiais consumidos ou aplicados durante o ano;

II- folha de salários pagos durante o ano, adicionada de honorários de diretores e retiradas de proprietários, sócios ou gerentes;

III- 10% do valor venal do imóvel, ou parte dele, e dos equipamentos utilizados pela empresa ou pelo profissional autônomo;

IV- despesas com fornecimento de água, luz, força, telefone e demais encargos mensais obrigatórios do contribuinte.

**Artigo 174-** O disposto no artigo 171 a 173 não se aplica nos casos em que a receita bruta corresponder, exclusivamente, a remuneração de trabalho pessoal do contribuinte.

**§ único-** Na hipótese deste artigo, o imposto será cobrado por meio de alíquotas fixas, de acordo com o disposto na tabela I, anexa a este Código.

### **CAPÍTULO III**

#### ***Do Lançamento e do Recolhimento***

**Artigo 175-** O imposto será recolhido por meio de guia preenchida pelo próprio contribuinte, de acordo com o modelo, forma e prazos estabelecidos no regulamento.

**Artigo 176-** Os contribuintes sujeitos ao imposto com base na receita bruta mensal manterão, obrigatoriamente, sistemas de registro do valor dos serviços prestados, na forma do regulamento.

**Artigo 177-** O montante do imposto a recolher será arbitrado pela autoridade competente:

I- quando o contribuinte deixar de apresentar a guia de recolhimento no prazo regulamentar;

II- quando o contribuinte apresentar guia com omissão dolosa ou fraude;

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**III-** quando inexistirem os registros a que se refere o artigo 176 ou for dificultado o exame dos mesmos.

**Artigo 178-** O procedimento de ofício de que trata o artigo anterior prevalecerá até prova em contrário, feita antes do lançamento do imposto.

**Artigo 179-** O lançamento do imposto de serviço será feito pela forma e nos prazos estabelecidos em regulamento, de todos os contribuintes inscritos existentes no cadastro dos Prestadores de Serviço de qualquer natureza, de que trata o Capítulo IV, Título III, deste Código.

**Artigo 180-** Consideram-se empresas distintas, para efeito de lançamento e cobrança do imposto:

**I-** as que, embora no mesmo local, ainda que com idêntico ramo da atividade, pertençam a diferentes pessoas físicas ou jurídicas;

**II-** as que, embora pertencentes à mesma pessoa física ou jurídica, tenham funcionamento em locais diversos.

**§ único-** Não são considerados como locais diversos ou mais imóveis contíguos e com comunicação interna, nem os vários pavimentos de um mesmo imóvel.

**Artigo 181-** As pessoas físicas ou jurídicas, que, na condição de prestadores de serviço de qualquer natureza, no decorrer do exercício financeiro se tornarem sujeitas à incidência do imposto serão lançadas a partir do trimestre em que iniciarem as atividades.

**Artigo 182-** As empresas ou profissionais autônomos de prestação de serviço de qualquer natureza, que desempenham atividades classificadas em mais de um dos grupos de atividade constantes das tabelas anexas a este Código, estarão sujeitos ao imposto com base na alíquota imediatamente inferior à mais elevada e correspondente a uma dessas atividades.

**Artigo 183-** No caso de diversões públicas e outros serviços cujo preço seja cobrado mediante bilhetes, o imposto poderá ser recolhido por meio de estampilhas, conforme dispuser o regulamento.

## **TÍTULO VIII**

### *Das Taxas*

#### **CAPÍTULO I**

##### *Da Incidência e das Isenções*

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Artigo 184-** Pelo exercício regular do poder de polícia ou em razão da utilização, efetiva ou potencial, de serviço público específico e divisível, prestado ao contribuinte ou posto à sua disposição pela Prefeitura, serão cobradas, pelo município, as seguintes taxas:

I- de aferição de pesos e medidas;

II- de licença;

III- de expediente e serviços diversos;

IV- de serviços urbanos;

V- de serviços rurais.

**Artigo 185-** São isentos das taxas de serviços urbanos e rurais;

I- os próprios federais e estaduais, quando exclusivamente utilizados por serviços da União ou do Estado;

II- os templos de qualquer culto.

**Artigo 186-** São isentos da taxa de licença para tráfego os veículos de propriedade da União, dos Estados e do Distrito Federal.

**CAPÍTULO II**

*Da Taxa de Aferição de Pesos e Medidas*

**Artigo 187-** A taxa de aferição de balanças, pesos e medidas recai sobre as pessoas físicas ou jurídicas, que no exercício da atividade lucrativa, medir ou pesar qualquer artigo destinado a venda utilizado pelo público, e será arrecadada na conformidade da tabela anexa

**FALTA PÁGINA N.º 42**

IV- exercício, na jurisdição do município, de comércio eventual ou ambulante;

V- execução de obras particulares;

VI- execução de arruamentos e loteamentos em terrenos particulares;

VII- tráfego de veículos e outros aparelhos automotores;

VIII- publicidade;

IX- ocupação de áreas em vias e logradouros públicos;



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

X- abate de gado fora do matadouro municipal.

**Artigo 193-** Para efeito da cobrança da taxa de licença são considerados estabelecimentos de produção, comércio, indústria ou de prestação de serviços os definidos nos artigos 137 a 143 deste Código.

**SEÇÃO 2ª**

***Da Taxa de Licença para Localização de Estabelecimentos de Produção, Comércio, Indústria e Prestação de Serviços***

**Artigo 194-** Nenhum estabelecimento de produção, comércio, indústria ou prestação de serviço de qualquer natureza poderá instalar-se ou iniciar suas atividades no município sem prévia licença de localização outorgada pela Prefeitura e sem que hajam seus responsáveis efetuado o pagamento da taxa devida.

§ **único-** As atividades cujo exercício dependam de autorização de competência exclusiva da União, ou do Estado, não estão isentas da taxa de que trata este artigo.

**Artigo 195-** O pagamento da licença a que se refere o artigo anterior será exigido por ocasião da abertura ou instalação do estabelecimento, ou cada vez que se verificar mudança do ramo de atividade.

§ **1º-** A taxa será cobrada na base de 2% sobre o valor do capital registrado do estabelecimento ou, na sua falta, do capital social total arbitrado pela autoridade municipal.

§ **2º-** Entende-se por capital social total do empreendimento a soma dos capitais próprios e alheios, demonstrados contabilmente pelos responsáveis ou seus representantes legais.

**Artigo 196-** Os pedidos de licença para abertura ou instalação de estabelecimentos de produção, comércio, indústria ou de prestação de serviços serão acompanhados da competente ficha de inscrição no Cadastro Fiscal da Prefeitura, pela forma e dentro dos prazos estabelecidos para esse fim no Título III, deste Código.

**Artigo 197-** A licença para localização e instalação inicial é concedida mediante despacho, expedindo-se o alvará respectivo.

**Artigo 198-** A taxa de licença de que trata esta Seção independe de lançamento e será arrecadada quando da concessão da licença; a licença inicial, concedida depois de 30 de junho, será arrecadada pela metade.

**SEÇÃO 3ª**

***Da Taxa de Renovação da Licença para Localização de Estabelecimentos de Produção, Comércio, Indústria e Prestação de Serviços***

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Artigo 199-** Além da taxa de licença para localização os estabelecimentos de produção, comércio, indústria ou de prestação de serviços estão sujeitos, anualmente, à taxa de renovação da licença para localização.

**Artigo 200-** A taxa de renovação de licença para localização será cobrada na base de 0,3% (três décimos por cento) sobre o valor do capital do estabelecimento, atualizado pelo Cadastro Fiscal da Prefeitura.

**Artigo 201-** O Alvará de licença será também renovado anualmente e fornecido independentemente de novo requerimento, desde que o contribuinte haja efetuado o pagamento da taxa e esteja inscrito no Cadastro Fiscal da Prefeitura.

**Artigo 202-** Nenhum estabelecimento poderá prosseguir nas suas atividades sem estar na posse do Alvará de que trata o artigo anterior, após decorrido o prazo para pagamento da taxa de renovação.

**§ único-** O Alvará de licença será conservado em lugar visível.

**Artigo 203-** O não cumprimento do disposto no artigo anterior poderá acarretar a interdição do estabelecimento mediante ato da autoridade competente.

**§ 1º-** A interdição será precedida de notificação preliminar do responsável pelo estabelecimento, dando-se-lhe o prazo de 15 dias para que regularize sua situação.

**§ 2º-** A interdição não exime o faltoso do pagamento de taxa e das multas devidas.

**Artigo 204-** Far-se-á, anualmente, o lançamento da taxa de renovação da licença de localização e funcionamento, a ser arrecadada nas épocas determinadas em regulamento.

**SEÇÃO 4ª**

***Da Taxa de Licença para Funcionamento em Horário Especial***

**Artigo 205-** Poderá ser concedida licença para funcionamento de estabelecimentos comerciais, industriais e de prestação de serviços fora do horário normal de abertura e fechamento, mediante o pagamento de uma taxa de licença especial.

**Artigo 206-** A taxa de licença para funcionamento dos estabelecimentos em horários especiais será cobrada por dia, mês ou ano de acordo com a tabela anexa a este Código, e arrecadada antecipada e independentemente de lançamento.

**Artigo 207-** É obrigatória a fixação, junto do Alvará de licença de localização, em local visível e acessível à fiscalização do comprovante de pagamento da taxa de licença para funcionamento em horário especial em que conste claramente esse horário sob pena das sanções previstas neste Código.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**SEÇÃO 5ª**

*Da Taxa de Licença para o Exercício de Comércio Eventual ou Ambulante*

**Artigo 208-** A taxa de licença para o exercício de comércio eventual ou ambulante será exigível por ano, mês ou dia.

§ 1º- Considera-se comércio eventual o que é exercido em determinadas épocas do ano, especialmente por ocasião de festejos ou comemorações, em locais autorizados pela Prefeitura.

§ 2º- É considerado, também, como comércio eventual, o que é exercido em instalações removíveis, colocadas nas vias ou logradouros públicos, como balcões, barracas, mesas, tabuleiros e semelhantes.

§ 3º- Comércio ambulante é o exercido individualmente sem estabelecimento, instalação ou localização fixa.

**Artigo 209-** Serão definidas em regulamento as atividades que podem ser exercidas em instalações removíveis nas vias ou logradouros públicos.

**Artigo 210-** A taxa de que trata esta Seção será coberta de acordo com a tabela anexa a este Código e na conformidade do respectivo regulamento, observados os seguintes prazos:

I- antecipadamente, quando por dia;

II- até o dia 5 do mês em que for devida, quando mensalmente;

III- durante o primeiro mês do semestre em que for devida, quando por ano.

**Artigo 211-** O pagamento da taxa de licença para o exercício de comércio eventual, nas vias e logradouros públicos, não dispensa a cobrança da taxa de ocupação de solo.

**Artigo 212-** É obrigatória a inscrição, na repartição competente, dos comerciantes eventuais e ambulantes, mediante o preenchimento de ficha própria, conforme modelo fornecido pela Prefeitura.

§ 1º- Não se inclui na exigência deste artigo os comerciantes com estabelecimento fixo que, por ocasião de festejos ou comemorações, explorem o comércio eventual ou ambulante.

§ 2º- a inscrição será permanentemente atualizada por iniciativa do comerciante eventual ou ambulante, sempre que houver qualquer modificação nas características iniciais da atividade por ele exercida.

**Artigo 213-** Ao comerciante eventual ou ambulante que satisfizer às exigências regulamentares, será concedido um cartão de habilitação contendo as características

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

essenciais de sua inscrição e as condições de incidência da taxa, destinado a basear a cobrança desta.

**Artigo 214-** Respondem pela taxa de licença de comércio eventual ou ambulante as mercadorias encontradas em poder dos vendedores, mesmo que pertençam a contribuintes que hajam pago a respectiva taxa.

**Artigo 215-** São isentos da taxa de licença para o exercício eventual ou ambulante:

I- os cegos e mutilados que exercerem comércio ou indústria em escala ínfima;

II- os vendedores ambulantes de livros, jornais e revistas;

III- os engraxates ambulantes;

IV- os de idade superior a 60 anos, comprovadamente.

**SEÇÃO 6ª**

*Da Taxa de Licença para Execução de Obras Particulares*

**Artigo 216-** A taxa de licença para execução de obras particulares é devida em todos os casos de construção, reconstrução, reforma ou demolição de prédios e muros ou qualquer outra obra, dentro das áreas urbanas do município.

**Artigo 217-** Nenhuma construção, reconstrução, reforma, demolição ou obra, de qualquer natureza, poderá ser iniciada sem prévio pedido de licença à Prefeitura e pagamento da taxa devida.

**Artigo 218-** A taxa de licença para execução de obras particulares será cobrada de conformidade com a tabela anexa a este código.

**Artigo 219-** São isentos da taxa de licença para execução de obras particulares:

I- a limpeza ou pintura externa ou interna de prédios, muros ou gradís;

II- a construção de passeios, quando do tipo aprovado pela Prefeitura;

III- a construção de barracões destinados à guarda de materiais para obras já devidamente licenciadas.

**SEÇÃO 7ª**

*Da Taxa de Licença para Execução de Arruamentos e Loteamentos de Terrenos Particulares*

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Artigo 220-** A taxa de licença para execução de arruamentos de terrenos particulares é exigível pela permissão outorgada pela Prefeitura, na forma da lei, e mediante prévia aprovação dos respectivos planos ou projetos, para arruamento ou parcelamento de terrenos particulares, segundo o zoneamento em vigor no município.

**Artigo 221-** Nenhum plano ou projeto de arruamento ou loteamento poderá ser executado sem o prévio pagamento da taxa de que trata esta Seção.

**Artigo 222-** A licença concedida constará de Alvará no qual se mencionarão as obrigações do loteador ou arruador, com referencia a obras de terraplanagem e urbanização.

**Artigo 223-** A taxa de que trata esta Seção será cobrada de conformidade com a tabela anexa a este Código.

**SEÇÃO 8ª**

***Da Taxa de Licença para o Tráfego de Veículos***

**Artigo 224-** A taxa de licença para o tráfego de veículos é devida por todos os proprietários ou possuidores de veículos em circulação no município e será cobrada anualmente, de conformidade com a tabela anexa a este Código.

**Artigo 225-** O pagamento da taxa será feito de uma só vez, anualmente, antes de ser feita a renovação do respectivo emplacamento pelas repartições competentes.

**§ único-** Cobrar-se-á pela metade a taxa referente a veículo licenciado pela primeira vez, no segundo semestre do exercício.

**Artigo 226-** A baixa do veículo, no registro, quando requerida depois do mês de Janeiro, sujeita o proprietário ao pagamento da taxa correspondente a todo o exercício.

**Artigo 227-** São isentos da taxa de licença para tráfego de veículos:

I- os veículos de tração animal pertencentes aos pequenos lavradores, quando se destinarem exclusivamente aos serviços de suas lavouras e ao transporte de seus produtos;

II- os veículos destinados aos serviços agrícolas usados unicamente dentro das propriedades rurais de seus possuidores;

III- pelo prazo máximo de 60 dias, os veículos de passageiros em trânsito, excursão ou turismo, devidamente licenciados em outros municípios.

**SEÇÃO 9ª**

***Da Taxa de Licença para Publicidade***

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Artigo 228-** A exploração ou utilização de meios de publicidade nas vias e logradouros públicos do município, bem como nos lugares de acesso ao público, fica sujeita a prévia licença da Prefeitura e, quando for o caso, ao pagamento da taxa devida.

**Artigo 229-** Incluem-se na obrigatoriedade do artigo anterior:

**I-** os cartazes, letreiros, programas, quadros, painéis, placas, anúncios e mostruários, fixos ou volantes, luminosos ou não, afixados, distribuídos ou pintados em paredes, muros, postes, veículos ou calçadas;

**II-** a propaganda falada, em lugares públicos, por meio de amplificadores de voz, alto-falantes e propagandistas.

**§ único-** Compreende-se neste artigo os anúncios colocados em lugares de acesso ao público, ainda que mediante cobrança de ingresso, assim como os que forem, de qualquer forma, visíveis da via pública.

**Artigo 230-** Respondem pela observância das disposições desta Seção, todas as pessoas físicas ou jurídicas, às quais, direta ou indiretamente, a publicidade venha a beneficiar, uma vez que a tenha autorizado.

**Artigo 231-** Sempre que a licença depender de requerimento, este deverá ser instruído com a descrição da posição, a situação das cores, dos dizeres, das alegorias e de outras características do meio de publicidade, de acordo com as instruções e regulamentos respectivos.

**§ único-** Quando o local em que se pretender colocar o anúncio não for de propriedade do requerente, deverá este juntar ao requerimento a autorização do proprietário.

**Artigo 232-** Ficam os anunciantes obrigados a colocar nos painéis e anúncios, sujeitos à taxa, um número de identificação fornecido pela repartição competente.

**Artigo 233-** Os anúncios devem ser escritos em boa e pura linguagem, ficando, por isso, sujeitos à revisão da repartição competente.

**Artigo 234-** A taxa de licença para publicidade é cobrada segundo o período fixado para a publicidade e de conformidade com a tabela anexa a este Código.

**§ 1º-** Ficam sujeitos ao acréscimo de 10% da taxa, os anúncios de qualquer natureza referentes a bebidas alcólicas, bem como os redigidos em língua estrangeira.

**§ 2º-** A taxa será paga adiantadamente, por ocasião de outorga da licença.

**§ 3º-** Nas licenças sujeitas a renovação anual, a taxa será paga no prazo estabelecido em regulamento.

**Artigo 235-** São isentos de taxa de licença para publicidade:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

- I- os cartazes ou letreiros destinados a fins patrióticos, religiosos ou eleitorais;
- II- as tabuletas indicativas de sítios, granjas ou fazendas bem como as de rumo ou direção de estradas;
- III- os dísticos ou denominações de estabelecimentos comerciais e industriais apostos nas paredes e vitrines internas;
- IV- os anúncios publicados em jornais, revistas ou catálogos e os irradiados em estações de rádio- difusão.

**SEÇÃO 10ª**

*Da Taxa de Licença para Ocupação do Solo nas Vias e Logradouros Públicos*

**Artigo 236-** Entende-se por ocupação do solo aquela feita mediante instalação provisória de balcão, barraca, mesa, tabuleiro, quiosque, aparelho e qualquer outro imóvel ou utensílio, depósitos de materiais para fins comerciais, ou de prestação de serviços, e estacionamento privativo de veículo, em locais permitidos.

**Artigo 237-** Sem prejuízo do tributo e multa devidos, a Prefeitura apreenderá e removerá para os seus depósitos qualquer objeto ou mercadoria deixados em locais não permitidos, ou colocados em vias e logradouros públicos, sem o pagamento da taxa de que trata esta Seção.

**SEÇÃO 11ª**

*Da Taxa de Licença para Abate de Gado fora do Matadouro Municipal*

**Artigo 238-** O abate de gado destinado ao consumo público, quando não for feito no Matadouro municipal, só será permitido mediante licença da Prefeitura, precedida da inspeção sanitária feita nas condições previstas nas posturas municipais.

**Artigo 239-** Concedida a licença de que trata o artigo anterior o abate do gado fica sujeito ao pagamento da taxa respectiva, cobrada de acordo com a tabela anexa a este Código.

**Artigo 240-** A exigência da taxa não atinge o abate de gado em charqueadas, frigoríficos ou outros estabelecimentos semelhantes, fiscalizados pelo serviço federal competente, salvo quanto ao gado cuja carne fresca se destinar ao consumo local, ficando o abate, nesse caso, sujeito ao tributo.

**Artigo 241-** A arrecadação da taxa de que trata esta Seção será feita no ato da concessão da respectiva licença ou, no caso do artigo anterior, ao ser a carne distribuída ao consumo local.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
ESTADO DE SÃO PAULO

**Artigo 242-** Fica sujeito à penalidades previstas neste Código e nas posturas municipais quem abater gado fora do Matadouro municipal, sem prévia licença da Prefeitura e pagamento das taxas devidas.

**CAPÍTULO IV**

*Das Taxas de Expediente e Serviços Diversos*

**SEÇÃO 1ª**

*Da Taxa de Expediente*

**Artigo 243-** A taxa de expediente é devida pela apresentação de petição e documentos às repartições da Prefeitura, para apreciação e despacho pelas autoridades municipais, ou pela lavratura de termos e contratos com o município.

**Artigo 244-** A taxa de que trata este capítulo é devida pelo peticionário ou por quem tiver interesse direto no ato do governo municipal, e será cobrada de acordo com a tabela anexa a este Código.

**Artigo 245-** A cobrança da taxa será feita por meio de guia, conhecimento ou processo mecânico na ocasião em que o ato for praticado, assinado, ou visado, ou em que o instrumento formal for protocolado, expedido ou anexado, desentranhado ou devolvido.

**Artigo 246-** Ficam isentos da taxa de expediente os requerimentos e certidões relativos ao serviço de alistamento Militar, ou para fins eleitorais.

**SEÇÃO 2ª**

*Das Taxas de Serviços Diversos*

**Artigo 247-** Pela prestação dos serviços de numeração de prédios, de apreensão e depósito de bens móveis, semoventos e mercadorias, de alinhamento e nivelamento e de cemitério, inclusive quanto às concessões, serão cobradas as seguintes taxas:

I- de numeração de prédios;

II- de apreensão de bens móveis ou semoventos e de mercadorias;

III- e alinhamento e nivelamento;

IV- de cemitério.

**Artigo 248-** A arrecadação de taxas de que trata esta Seção será feita no ato da prestação de serviço, antecipadamente ou posteriormente, segundo as condições previstas em regulamento ou instruções e de acordo com as tabelas anexas a este Código.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
ESTADO DE SÃO PAULO

**CAPÍTULO V**

*Da Taxa de Serviços Urbanos e Rurais*

**SEÇÃO 1ª**

*Da Taxa de Serviços Urbanos*

**Artigo 249-** A taxa de serviços urbanos tem como fato gerador a prestação, pela Prefeitura, de serviços de limpeza pública, conservação de calçamento e será devido pelos proprietários ou possuidores, a qualquer título, de imóveis edificados ou não, localizados em logradouros beneficiados por esses serviços.

**§ único-** A taxa de limpeza pública é composta de remoção do lixo e irrigação.

**Artigo 250-** A taxa definida no artigo anterior incidirá sobre cada uma das economias autônomas beneficiadas pelos referidos serviços.

**Artigo 251-** A base de cálculo da taxa de serviços urbanos é o metro de testada do terreno multiplicado pelo número de serviços efetivamente prestados ou postos à disposição do contribuinte.

**Artigo 252-** A alíquota da taxa de serviços urbanos será de 2,5% do salário mínimo regional (+) a saber: Remoção de Lixo, 1%, Irrigação, 1% e Conservação de calçamento, 0,5 (meio por cento).

**Artigo 253-** A taxa de serviços urbanos será cobrada juntamente com o imposto predial.

**SEÇÃO 2ª**

*Da Taxa de Serviços Rurais*

**Artigo 254-** A taxa de serviços rurais tem como fato gerador a prestação, pela Prefeitura, da Conservação de Estradas de Rodagem Municipais e será devida pelos proprietários ou possuidores a qualquer título, de imóveis beneficiados direta ou indiretamente por esse serviço.

**§ único-** Considera-se para incidência dessa taxa, toda a área situada fora do perímetro da sede do município e das sedes dos respectivos distritos.

**Artigo 255-** A base de cálculo da taxa de serviços rurais é o alqueire de terras, inclusive benfeitorias, matas, pastagens e culturas.

**Artigo 256-** A alíquota da taxa de serviços rurais de 3,27% do salário mínimo regional por alqueire.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
ESTADO DE SÃO PAULO

**TÍTULO IX**

*Da Contribuição de Melhoria*

**CAPÍTULO I**

*Disposições Gerais*

**Artigo 257-** A contribuição de melhoria será cobrada pelo município, para fazer face ao custo de obras públicas de que decorra valorização imobiliária, tendo como limite total a despesa realizada, e como limite individual o acréscimo de valor que da obra resultar para cada imóvel beneficiado, especialmente nos seguintes casos:

**I-** abertura ou alargamento de ruas, parques, campos de esporte, vias e logradouros públicos, inclusive estradas, pontes, túneis e viadutos;

**II-** nivelamento, retificação, pavimentação, impermeabilização, ou iluminação de vias ou logradouros públicos, bem como a instalação de esgotos pluviais ou sanitários;

**III-** proteção contra inundações, saneamento em geral, drenagens, retificação e regularização de cursos d'água;

**IV-** canalização de água potável e instalação de rede elétrica;

**V-** aterros e obras de embelezamento em geral, inclusive desapropriação para desenvolvimento paisagístico.

**Artigo 258-** Para cobrança da contribuição de melhoria a repartição competente deverá:

**I-** publicar previamente os seguintes elementos:

- a) memorial descritivo do projeto;
- b) orçamento do custo da obra;
- c) determinação da parcela do custo da obra a ser financiada pela contribuição;
- d) delimitação da zona beneficiada;
- e) determinação do fator de absorção do benefício da valorização para toda a zona ou para cada uma das áreas diferenciadas, nela contidas;

**II-** fixar o prazo, não inferior a 30 dias, para impugnação, pelos interessados, de qualquer dos elementos referidos no número anterior.

§ 1º- Por ocasião do respectivo lançamento, cada contribuinte deverá ser notificado do montante da contribuição, da forma e dos prazos de seu pagamento e dos elementos que integrem o respectivo cálculo.

§ 2º- Caberá ao contribuinte o ônus da prova quando impugnar quaisquer dos elementos a que se refere o n.º I deste artigo.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Artigo 259-** Responde pelo pagamento da contribuição de melhoria o proprietário do imóvel ao tempo do respectivo lançamento, transmitindo-se a responsabilidade aos adquirentes, ou sucessores, a qualquer título.

**Artigo 260-** As obras ou melhoramentos que justifiquem a cobrança da contribuição de melhoria enquadrar-se-ão em dois programas:

I- ordinário, quando referente a obras preferenciais e de iniciativa da própria administração;

II- extraordinário, quando referente a obra de menor interesse geral, solicitada por, pelo menos, dois terços dos proprietários interessados.

**Artigo 261-** No custo das obras serão computadas as despesas de estudo e administração, desapropriação e operações de financiamento, inclusive juros não excedentes de 12% ao ano sobre o capital empregado.

**Artigo 262-** A distribuição gradual da contribuição de melhoria entre os contribuintes será feita proporcionalmente aos valores venais dos terrenos presumivelmente beneficiados, constantes do Cadastro Imobiliário; na falta desse elemento, tomar-se-á por base a área ou a testada dos terrenos.

**Artigo 263-** Para o cálculo necessário à verificação da responsabilidade dos contribuintes, prevista neste Código, serão também computadas quaisquer áreas marginais, correndo por conta da Prefeitura as quotas relativas aos terrenos isentos da contribuição de melhoria.

**§ único-** A dedução de superfícies ocupadas por bens de uso comum e situadas dentro da propriedade tributada, somente se autorizará quando o domínio dessas áreas haja sido legalmente transferido à União, ao Estado e ao Município.

**Artigo 264-** No cálculo da contribuição de melhoria deverão ser individualmente considerados os imóveis constantes de loteamento aprovado ou fisicamente divididos em caráter definitivo.

**Artigo 265-** Para efeito de cálculo e lançamento da contribuição de melhoria considerar-se-ão como uma só propriedade as áreas contíguas, de um mesmo proprietário, ainda que provenientes de títulos diversos.

**Artigo 266-** Quando houver condomínio, quer de simples terreno, quer de terreno e edificação, a contribuição será lançada em nome de todos os condomínios, que serão responsáveis na proporção de suas quotas.

**Artigo 267-** Em se tratando de vila edificada no interior do quarteirão, a contribuição de melhoria corresponde à área pavimentada fronteira à entrada da vila e será cobrada de cada proprietário proporcionalmente ao terreno ou fração ideal de terreno de cada um. A área reservada a via ou logradouro interno, de serventia comum, será pavimentada integralmente por conta dos proprietários.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**Artigo 268-** No caso de parcelamento de imóvel já lançado, poderá o lançamento, mediante requerimento do interessado, ser desdobrado em tantos outros quantos forem os imóveis em que efetivamente se subdividir o primitivo.

**Artigo 269-** Para efetuar os novos lançamentos previstos no artigo anterior será a quota relativa à propriedade primitiva distribuída de forma que a soma dessas novas quotas corresponda à quota global anterior.

**Artigo 270-** As obras a que se refere o número II do artigo 257, quando julgadas de interesse público, só poderão ser iniciadas após ter sido feita pelos interessados a caução fixada.

§ 1º- A importância da caução não poderá ser superior a 2/3 do orçamento total previsto para a obra.

§ 2º- O órgão fazendário promoverá, a seguir, a organização do respectivo rol de contribuições, em que mencionará, também, a caução que couber a cada interessado.

**Artigo 271-** Completadas as diligências de que trata o artigo anterior, expedir-se-á edital convocando os interessados para, no prazo de 30 dias, examinarem o projeto, as especificações, o orçamento, as contribuições e as cauções arbitradas.

§ 1º- Os interessados, dentro do prazo previsto neste artigo, deverão manifestar-se sobre se concordam ou não com o orçamento, as contribuições e a caução, apontando as dúvidas e enganos a serem sanados.

§ 2º- As cauções não vencerão juros e deverão ser prestadas dentro do prazo não superior a 60 dias, a contar da data do vencimento do prazo fixado no edital de que trata este artigo.

§ 3º- Não sendo prestadas, totalmente, as cauções, no prazo de que trata o § 2º, a obra solicitada não terá início, devolvendo-se as cauções depositadas.

§ 4º- Em sendo prestadas todas as cauções individuais e achando-se solucionadas as reclamações feitas, as obras serão executadas, procedendo-se daí em diante na conformidade dos dispositivos relativos a execução de obras do plano ordinário.

§ 5º- Assim que a arrecadação individual das contribuições atingir quantia que, somada à das cauções prestadas, perfaça o total do débito de cada contribuinte, transferir-se-ão as cauções à receita respectiva, anotando-se no lançamento da contribuição a liquidação total do débito.

**Artigo 272-** Ainda dentro do prazo de 30 dias, referido no artigo anterior, poderá o proprietário reclamar contra a importância lançada, de acordo com o processo estabelecido para as reclamações contra lançamento de tributos previstos neste Código.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

§ **único**- A execução das obras e melhoramentos só terão início após o julgamento das reclamações de que trata este artigo.

**Artigo 273**- A contribuição de melhoria será paga de uma só vez, quando inferior à metade do salário mínimo regional ou, quando superior a esta quantia, em prestações mensais, semestrais, ou anuais a juros de 8%, não podendo o prazo para recolhimentos parcelados ser inferior a 1 ano, nem superior a 5 anos.

§ **único**- É facultado ao contribuinte antecipar pagamento de prestações devidas, com desconto dos juros correspondentes.

**Artigo 274**- Quando a obra for entregue gradativamente ao público, a contribuição de melhoria, a juízo da Administração, poderá ser cobrada proporcionalmente ao custo das partes concluídas.

**Artigo 275**- É lícito ao contribuinte pagar o débito previsto com títulos da dívida pública municipal, pelo valor nominal, emitidos especialmente para o financiamento a obra ou melhoramento, em virtude da qual foi lançado.

**Artigo 276**- Iniciada que seja a execução de qualquer obra ou melhoramento sujeito à contribuição de melhoria, o órgão fazendário será cientificado a fim de, em certidão negativa que vier a ser fornecida, fazer constar o ônus fiscal correspondente aos imóveis respectivos.

**Artigo 277**- Não sendo fixada, em lei, a parte do custo da obra ou melhoramento a ser recuperada dos beneficiados, caberá ao Prefeito fazê-lo, mediante decreto e observadas as normas estabelecidas neste Título.

§ **único**- O Prefeito fixará, também, os prazos de arrecadação necessários à aplicação da contribuição de melhoria.

**Artigo 278**- Não caberá a exigência da contribuição de melhoria quando as obras ou melhoramentos forem executados sem prévia observância das disposições contidas neste Título.

## **CAPÍTULO II**

### *Disposições Especiais sobre as obras de pavimentação*

**Artigo 279**- Entende-se por obras ou serviços de pavimentação, além da pavimentação, propriamente dita, da parte carroçável das vias e logradouros públicos e dos passeios, os trabalhos preparatórios ou complementares habituais, como estudos topográficos, terraplanagem superficial, obras de escoamento local, guias, pequenas obras de arte e ainda os serviços administrativos, quando contratados.

**Artigo 280**- A contribuição de melhoria é devida pela execução de serviços de pavimentação:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

I- em vias no todo ou em parte ainda não pavimentadas;

II- em vias cujo tipo de pavimentação, por motivo de interesse público, a juízo da Prefeitura, deva ser substituído por outro de melhor qualidade.

§ 1º- Nos casos de substituição por tipo idêntico ou equivalente não é devida a contribuição, desde que as obras primitivas hajam sido executadas sob o regime de contribuição de melhoria, taxa de calçamento ou tributo equivalente.

§ 2º- Nos casos de substituição por tipo de melhor qualidade a contribuição será calculada tomando-se por base a diferença entre o custo da pavimentação nova e o da parte correspondente ao artigo, reorçado este último com base nos preços do momento; reputar-se-á nulo, para esse efeito, o custo da pavimentação anterior, quando feita em material sílico-argiloso, macadame ou com simples apedregulhamento.

§ 3º- Nos casos de substituição por motivo de alargamento das ruas ou logradouros, a contribuição será calculada tomando-se por base toda a diferença do custo entre os dois calçamentos.

**Artigo 281-** O custo das obras de pavimentação, que vierem a ser executadas nos termos dos artigos anteriores, será dividido entre os proprietários dos imóveis marginais às vias e logradouros beneficiados, fazendo-se a distribuição da parte que toca aos proprietário, segundo o disposto no artigo 258 deste Código.

**Artigo 282-** Para cálculo da contribuição a ser cobrada de cada proprietário marginal, não se tomará distância superior a 7 metros entre o meio-fio e o eixo da via ou logradouro, em se tratando de via carroçável de largura superior a 14 metros, correndo o excesso por conta da Prefeitura.

**Artigo 283-** Assentado periodicamente o programa ordinário da pavimentação, procederão as repartições técnicas competentes à elaboração dos projetos e as especificações e orçamentos respectivos.

**Artigo 284-** Aprovado o orçamento de cada trecho típico e apurada a importância total a ser distribuída entre as áreas marginais, será verificada a quota correspondente a cada uma destas.

### **CAPÍTULO III**

#### ***Disposições Especiais sobre as Obras de Construção de Estradas***

**Artigo 285-** Entende-se por obras de construção de estradas os trabalhos de levantamento, locação, cortes, aterros, desaterros, terraplanagem, pavimentação, escoamento e suas respectivas obras de arte, como pontes, viadutos, pontilhões, bueiros, mata-burros e outras, e, quando se tratar de obra contratada, os serviços de administração.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

§ 1º- São ainda consideradas como obras de construção as de pavimentação asfáltica, poliédrica ou a paralelepípedo, quando executadas em toda a extensão de estrada, ligando uma aglomeração urbana a outra.

§ 2º- São consideradas apenas de conservação as obras de construção de desvios, retificação parcial, construção de pontes, viadutos, pontilhões, mata-burros e ensaibramento em estradas existentes.

**Artigo 286-** A contribuição de melhoria exigida na forma deste capítulo destina-se, exclusivamente, à indenização parcial de despesas feitas com a construção de estradas municipais e será exigível dos proprietários de terrenos marginais, lindeiros ou adjacentes às obras realizadas na área rural do município, quando da obra resultar benefício para os mesmos.

**Artigo 287-** O custo das obras de construção de cada estrada, observadas as disposições constantes do Capítulo I deste Título e será dividido entre a Prefeitura e os proprietários dos terrenos nas seguintes formas:

I- um sexto (1/6) caberá aos proprietários dos terrenos marginais;

II- um duodécimo (1/12) caberá aos proprietários dos terrenos adjacentes ou não à estrada construída, mas cujas propriedades passarem mediata ou imediatamente a ser servidas pela estrada e por ela beneficiadas;

III- o restante caberá à Prefeitura, à conta das quotas do Fundo Rodoviário, ou de outras verbas destinadas à construção de estradas.

**Artigo 288-** Quando a construção for solicitada por interessados e a estrada se destinar ao uso privativo dos mesmos, cobrar-se-á o custo total das obras mediante depósito prévio e integral do valor orçado.

**Artigo 289-** O cálculo da contribuição exigível de cada proprietário será feito nas seguintes bases:

I- levantar-se-á um rol dos imóveis beneficiados diretamente e outro dos beneficiados indiretamente pela obra executada, contendo os nomes dos proprietários e os valores venais de cada imóvel, excluídos os valores das benfeitorias, devendo cada rol ser somado separadamente;

II- achar-se-ão, a seguir, separadamente, 1/6 e 1/12 do custo total das obras executadas;

III- dividindo-se o total de cada rol pela quantia correspondente a 1/6 ou a 1/12 do custo a obra, conforme for o caso, obter-se-á um quociente que, dividido pelo valor venal de cada terreno, dará a contribuição relativa a esse terreno.

**Artigo 290-** Aplicam-se, quanto aos condomínios, ao lançamento e à arrecadação desta taxa, as disposições constantes do capítulo I deste Título.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
ESTADO DE SÃO PAULO

**TÍTULO X**

**CAPÍTULO ÚNICO**

*Das Disposições Finais*

**Artigo 291-** Salário mínimo, para os efeitos deste código, é o vigente no município a 31 de Dezembro do ano anterior àquele em que se efetuar o lançamento ou se aplicar a multa.

§ **único-** Serão desprezadas as frações, até Cr\$ 50+ (cinquenta cruzeiros) inclusive, e arredondadas para mais as parcelas superiores à referida fração, ao ser considerado o salário mínimo para os efeitos deste Código.

**Artigo 292-** Serão desprezadas as frações de Cr\$ 1.00 (um mil cruzeiros) na apuração da base de cálculo dos impostos predial e territorial urbano.

**Artigo 293-** Os créditos fiscais decorrentes de tributos de competência municipal, vigentes até 31 de Dezembro de 1966, ficarão preservados em Lei de Orçamento independentemente de sua inscrição na Dívida Ativa do município.

**Artigo 294-** Este Código entrará em vigor a partir de 1 de Janeiro de 1967, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Cafelândia, aos 16 dias do mês de Dezembro de 1966.

**JAYME DE LIMA**  
Prefeito Municipal

REGISTRADA e PUBLICADA na forma da lei.

DATA SUPRA.

O SECRETÁRIO,

**JOSÉ ROBERTO TEIXEIRA**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

**ANEXOS**

**TABELA I**

**TABELAS PARA O LANÇAMENTO E COBRANÇA DO IMPOSTO SOBRE OS  
SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA**

<b>DISCRIMINAÇÃO</b>	<b>ALÍQUOTA</b>
<b>I- PROFISSÕES LIBERAIS</b>	
a) Professores de acrobacia ou esgrima, agrimensores, contadores ou guarda-livros sem escritório, corretores, em geral sem escritório, desenhista, engenheiros, parteiras, solicitadores não acadêmicos, tradutores, juramentados ou intérpretes, veterinários, barbeiros, cabeleireiros, manicures e pedicures, sobre o salário mínimo mensal vigente na região, por ano.....	30%
b) Advogados ou contadores com escritório, despachantes, dentistas, sobre o salário mínimo mensal vigente na região, por ano.....	100%
c) Médicos, sobre o salário mínimo mensal vigente na região, por ano.....	150%
II- Fornecimento de trabalho, por empresa ou profissional autônomo, com ou sem utilização de máquinas, ferramentas ou veículos, por mês.....	2% s/ a receita bruta
III- Atividades de construção ou reparação de bens imóveis de qualquer natureza, efetuados por pessoas físicas ou jurídicas, quer por meio de contrato de manutenção, empreitada ou administração	3% s/ a receita bruta
IV- As atividades do item anterior, quando acompanhadas do fornecimento de materiais.....	5% s/ 50% da receita bruta
V- Locação de bens móveis de qualquer natureza.....	3% s/ a receita bruta
VI- Locação de espaço em bens imóveis, a título de hospedagem ou guarda de bens de qualquer natureza.....	5% s/ a receita bruta
VII- Exercício de funções e práticas de diversões ou	

**TABELA II**

**TABELAS PARA O LANÇAMENTO E A COBRANÇA DA TAXA DE AFERIÇÃO  
DE PESOS E MEDIDAS**

<b>N.º</b>	<b>DISCRIMINAÇÃO</b>	<b>ALÍQUOTA</b>
	<b>I- BALANÇAS COMUNS</b>	% sobre o salário mínimo
1	Até 20 quilos.....	3
2	Até 50 quilos.....	5

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
ESTADO DE SÃO PAULO

3	Até 100 quilos.....	8
4	Até 1.000 quilos.....	10
5	Até 3.000 quilos.....	10
<b>II- BALANÇAS AUTOMÁTICAS</b>		
6	Até 10 quilos.....	3
7	Até 50 quilos.....	5
8	De mais de 50 quilos.....	8
<b>III- PESOS</b>		
9	Jogo de pesos por 8 unidades ou fração.....	1
<b>IV- MEDIDAS LINEARES</b>		
10	Metro, fita métrica e trena, cada um.....	2
<b>V- MEDIDAS DE CAPACIDADE</b>		
11	Jogo de medidas, de 1 até 100 litros.....	2
12	Bomba de gasolina ou óleo.....	10
13	Carro tanque.....	10
14	Qualquer outra medida, de capacidade.....	10
<b>VI- OUTRAS MEDIDAS</b>		
15	Medidores de consumo de energia elétrica, por medidor..	-

ITENS	ESPECIFICAÇÕES E DISCRIMINAÇÕES	ALÍQUOTA		
		% s/ o Sal. Mínimo		
		Dia	Mês	Ano
14	Brinquedos e artigos ornamentais para presente.....	1	20	....
15	Fogos de artifício.....	5	50	....
16	Frutas nacionais e estrangeiras.....	0,5	10	....
17	Gêneros e produtos alimentícios, aves, ovos, doces, frutas, queijos, peixe e carne, etc.....	0,5	10	....
18	Jóias e relógios.....	20	200	....
19	Louças, ferragens e artefatos de plásticos e de borracha, vassouras, escovas, palha de aço e semelhantes.....	5	15	....
20	Peles, peliças, pluma e confecções de luxo.....	10	100	....
21	Revistas, livros e jornais.....	I	Sen	To
22	Tecidos e roupas.....	5	20	....
	b) Comércio Ambulante:			
23	Alimentação preparada e fornecida em marmitas, para mais de 3 pessoas, quando o fornecedor não pagar o imposto de circulação de mercadoria.....	1	10	50
24	Armarinhos e miudezas.....	5	15	70
25	Artigos não especificados.....	20	10	80
26	Artigos de toucador.....	10	40	100
27	Bijuterias e pedras não preciosas.....	5	15	70
28	Brinquedos.....	1	10	50
29	Confecções de luxo, peles, peliças, plumas.....	10	40	100
30	Fazendas e roupas feitas.....	5	20	70

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
ESTADO DE SÃO PAULO

31	Gêneros e produtos alimentícios.....	0,5	5	40
32	Jóias e pedras preciosas.....	10	50	100
33	Louças, ferragens, artefatos plásticos e de borracha, vassouras, escovas, palha de aço e semelhantes.....	5	15	70
34	Malhas, meias, gravatas e lenços.....	5	15	70
	NOTA: A licença será cobrada para cada especificação, caso o contribuinte negocie em mais de uma.			
	III- Taxa de licença para Obras Particulares	<b>ALÍQUOTA</b>		
	a) Construções:	% sobre o salário mínimo		
35	Barracões nos quintais de casas de residências, metro quadrado de área útil de piso coberto:			
	1- nas áreas urbanas.....		0,2	
	2- nas áreas de expansão urbana e nos povoados.....		0,1	
36	Dependências em prédios residenciais, por metro quadrado de área útil de piso coberto:			
	1- nas áreas urbanas.....		0,5	
	2- nas áreas de expansão urbana e nos povoados.....		0,25	
37	Dependências em prédio utilizado por estabelecimento de qualquer natureza, por metro quadrado.....		0,4	
38	Drenos, sarjetas, paredes e muros divisórios, por metro linear.....		Isento	
39	Embarcações:			
	1- de grande calado.....		-	
	2- de pequeno calado.....		-	
	3- barcos, saveiros, lanchas, botes, canoas.....		-	
40	Estaleiros.....		-	
41	Fornos de padaria.....		Isento	
42	Fossas- cada uma.....		-	
43	Galpões para qualquer fim, por metro quadrado área útil de piso coberto.....		0,3	
44	Garagens e postos de lubrificação, por metro quadrado- área útil de piso coberto.....		0,4	
45	Muros, com gradil ou não, por metro linear:			
	1- nas áreas urbanas.....		Isento	
	2- nas áreas de expansão urbana e nos povoados.....		Isento	
46	Obras não especificadas nesta tabela, por metro quadrado de área útil de piso coberto.....		0,3	
47	Obras pequenas ou acréscimo, de área de difícil medição, não especificados nesta tabela.....		0,6	
48	Prédios residenciais, de um ou mais pavimentos, por metro quadrado de área útil de piso coberto:			
	1- nas áreas urbanas.....		0,5	
	2- nas áreas de expansão urbana e nos povoados.....		0,25	

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
ESTADO DE SÃO PAULO

49	Prédios de um ou mais pavimentos, a serem usados em atividades industriais, comerciais ou profissionais, por metro quadrado de área útil de piso coberto, até 3 pavimentos.....	0,3
	Acima de 3 pavimentos.....	0,25
	b) Reconstruções:	
50	As licenças para reconstruções parciais pagarão a taxa de acordo com a sua natureza, pela metade do que estiver especificado nesta tabela, para as construções..	0,25
	c) Consertos e Reparos:	
51	Diversos- chaminés, pilares, portões, fossas e outras instalações externas.....	Isento
52	Fachadas- desde que não se trate de reconstrução, por pavimento e por metro de frente.....	0,5
53	Muros, por metro linear.....	Ver alinhamento
54	Pequenos serviços em prédios.....	Isento
55	Telhados, desde que não se trate de construção.....	Isento
	d) Obras diversas:	
56	Abertura de portões:	
	1- em prédios residenciais.....	2
	2- em prédios ocupados com estabelecimentos de qualquer natureza.....	2
57	Andaimes- no alinhamento do logradouro- inclusive tapume, para construção, reconstrução pintura ou reparos gerais de prédios, por metro linear e por seis meses ou fração.....	0,5
58	Cortes em meio-fio para entrada de automóvel.....	2
59	Demolição- por metro quadrado de área da edificação a ser demolida.....	0,1
60	Lajeamento de pátios e quintais.....	isento
61	Marquises de vidro, metal ou outro material, a serem colocadas em prédio comercial ou industrial, cada uma.....	Isento
62	Mudança de bomba de gasolina, ou outro combustível líquido, de um para outro local.....	Isento
63	Toldos ou cobertas moveáveis a serem colocados nas fachadas de prédios:	
	1- comerciais e industriais, cada um.....	5
	2- em prédios residenciais, cada um.....	Isento
	IV- Taxa de licença para Execução de Arruamentos e Loteamentos de terrenos particulares	
64	a) Arruamentos:	
	1- com área de até 20.000 metros quadrados, descontadas as destinadas a logradouros públicos.....	100

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
ESTADO DE SÃO PAULO

	2- com mais de 20.000 metros quadrados, por metro quadrado que exceder, além da taxa fixa de 10% do salário mínimo	0,001
65	b) Loteamentos:	
	1- com área de até 10.000 metros quadrados, descontadas as destinadas a logradouros públicos e as que serão doadas ao município.....	100
	2- de mais de 10.000 metros quadrados, por metro quadrado que exceder, além da taxa fixa de 10% do salário mínimo.....	0,002
	NOTA: Entende-se como área de arruamento, ou do loteamento, a soma das áreas de terreno dos quarteirões pertencentes ao plano apresentado.	
	V- Taxa de licença para o tráfego de veículos	
66	a) Veículos de tração a motor:	
	Ambulâncias e carros fúnebres:	
	1- para transporte de doentes.....	Isento
	2- funerais.....	15
67	Automóveis; com motor de até 100 HP	
	1- modelo de fabricação do ano em que for feito o registro.....	15
	2- modelo de fabricação do ano anterior àquele em que for feito o registro.....	12
	3- modelo de fabricação do ano imediatamente anterior ao de n.º 2.....	10
	4- modelo de fabricação dos anos anteriores ao de n.º 3.....	8
68	Automóveis com motor de mais de 100 HP:	
	1- modelo de fabricação do ano em que for feito o registro.....	20
	2- modelo de fabricação do ano anterior àquele em que for feito o registro.....	15
	3- modelo de fabricação do ano imediatamente anterior ao do n.º 2.....	12
	4- modelo de fabricação dos anos anteriores ao de n.º 3.....	10
69	Auto- lotação:	
	1- Até 12 passageiros.....	8
	2- de mais de 12 passageiros.....	10
70	Auto- ônibus:	
	1- até 20 passageiros.....	10
	2- de mais de 20 até 30 passageiros.....	15
	3- de mais de 30 passageiros.....	20
71	Auto- oficina:	
	1- automóvel ou camioneta- oficina.....	20
	2- caminhão- oficina.....	30

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
ESTADO DE SÃO PAULO

72	Automotores em geral: elevadores, guindastes, empilhadeiras, rebocadores, ascensores, estaqueadores, britadores e similares.....	30
73	Caminhões, ou camionetas, de carga:	
	1- com capacidade até 1 tonelada.....	8
	2- com capacidade de mais de 1 até 2 toneladas.....	9
	3- Idem, idem, de mais de 2 até 3 toneladas.....	10
	4- idem, idem, de mais de 3 até 6 toneladas.....	12
	5- idem, idem, de mais de 6 até 9 toneladas.....	15
	6- idem, idem, de mais de 9 até 12 toneladas.....	18
	7- idem, idem, de mais de 12 toneladas.....	20
74	Motocicletas: com ou sem “side-car” .....	5
75	Reboques e tratores:	
	1- reboque ou “trailer”.....	5
	2- trator de rodas de borracha.....	5
	3- trator com rodas ou esteiras de ferro.....	30
	b) Veículos de tração animal:	
76	De carga, desprovido de molas:	
	1- de rodas com aros de ferro ou de madeira.....	4
	2- de rodas com aros de borracha maciça.....	2
	3- de rodas com aros de borracha- pneumático.....	2
77	De carga, providos de molas:	
	1- de rodas com aros de ferro ou de madeira.....	5
	2- de rodas com aros de borracha maciça.....	3
	3- de rodas com aros de borracha- pneumático.....	3
78	De passageiros:	
	1- de 2 rodas com pneumáticos.....	5
	2- idem, idem, com aros de borracha maciça.....	5
	3- de 4 rodas com aros de pneumático.....	5
	4- de 4 rodas com aros de borracha maciça.....	5
	c) Outros veículos:	
79	Bicicletas particulares.....	2
79 a	Bicicletas quando de aluguel.....	5
80	Bicicletas motorizadas, lambretas, vespas e similares, carrocinhas, tricicles a pedal ou carrinhos de mão a frete ou para a venda ou entrega de mercadorias.....	5
81	Embarcações:	
	1- Lanchas, botes e canoas.....	-
	2- Barcos, saveiros, balsas e alvarengas.....	-
82	VI- Taxa de licença para Publicidade	
	Alto-falante, rádio, vitrola e congêneres, por aparelho e por ano, quando permitido no interior de estabelecimento comercial, industrial ou profissional..	2
83	Anúncio:	
	1- sob forma de cartaz, cada um.....	0,25

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
ESTADO DE SÃO PAULO

	2- em mesas, cadeiras ou bancos, toldos, bambinelas, caposas, cortinas e semelhantes.....	0,25
	3- no interior de veículos, por veículo e por ano.....	0,25
	4- no exterior de veículos, por veículo e por ano.....	0,25
	5- em veículos destinados especialmente a propaganda, por veículo e por dia.....	1
	6- conduzido por uma ou mais pessoas, cada um por pessoa e por dia.....	1
	7- distribuído em mão ou a domicílio, por milheiro ou fração.....	1
	8- colocado no interior de estabelecimento, quando estranho à atividade deste, por anúncio e por ano.....	2
	9- em pano de boca de teatro ou casa de diversões, por anúncio e por ano.....	2
	10- projetado na tela de cinema, por filme ou chapa, por ano.....	2
	11- pintado na via pública, quando permitido, por metro quadrado e por dia.....	0,025
	12- em faixas, quando permitido, por dia.....	0,05
84	Emblema, escudo ou figura decorativa, por unidade e por ano.....	1
85	Letreiro- placa ou dístico metálico ou não, com indicação de profissão, arte, ofício, comércio ou indústria, nome ou endereço, quando colocado na parte externa de qualquer prédio, por letreiro, placa ou dístico, por ano.....	2
86	Mostruário- colocado na parte externa dos estabelecimentos comerciais, ou em galerias, estações, abrigos etc., por mostruário e por ano.....	1
87	Painel:	
	1- painel, cartaz ou anúncio colocado em circos ou casas de diversões, por unidade e por mês.....	2
	2- idem, idem, inclusive letreiros e semelhantes, luminosos ou não, na parte externa dos edifícios, por metro quadrado ou fração, por ano.....	2
	3- painel, cartaz ou anúncio, colocado em casas de diversões, por unidade e por ano.....	2
88	Propaganda:	
	1- oral, feita por propagandista, por dia.....	0,5
	2- idem, idem, por mês.....	2
	3- idem, idem, por ano.....	20
	4- por meio de música, por dia.....	0,5
	5- por meio de animais (circo etc.) por dia.....	2
	6- por meio de alto-falante, por dia.....	5
89	Vitrine:	

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
ESTADO DE SÃO PAULO

	1- em qualquer estabelecimento comercial ou industrial, sem projeção, ocupando parcialmente o vão das portas- por vitrine e por ano.....	Isento
	2- idem, idem, com saliência máxima de 25 centímetros para o logradouro público, por vitrine e por ano.....	Isento
	3- idem, idem, ocupando totalmente o vão das portas, por vitrine e por ano.....	Isento
	4- para exposição de artigos estranhos ao negócio do estabelecimento ou alugada a terceiros, por vitrine e por ano.....	Isento
	VII- Taxa de licença para ocupação de áreas em vias e logradouros públicos.	
90	Espaço ocupado por balcões, barracas, mesas, tabuleiros e semelhantes, nas feiras, vias e logradouros públicos ou como depósito de materiais ou estacionamento privativo de veículos inclusive para fins comerciais, em locais designados pela Prefeitura, por prazo e a critério desta:	
	1- por dia e por metro quadrado.....	0,25
	2- por mês e por metro quadrado.....	20
	3- por ano e por metro quadrado.....	100
91	Espaço ocupado com mercadorias, nas feiras, sem uso de qualquer móvel ou instalação, por dia e por metro quadrado.....	1
92	Espaço ocupado por circos e parques de diversões, por semana ou fração e por metro quadrado.....	0,5
	VII- Taxa de licença para abate de gado fora do Matadouro municipal	
93	Por cabeça de gado bovino ou vacum.....	3
94	Por cabeça de animal de outras espécies.....	1,5
	<u>NOTA:</u> Correrá por conta do interessado, além da taxa, o transporte do servidor municipal incumbido de fazer a inspeção do animal.	

**TABELA IV**

**TABELAS PARA O LANÇAMENTO E A COBRANÇA DAS TAXAS DE EXPEDIENTE E SERVIÇOS DIVERSOS**

<b>ITENS</b>	<b>ESPECIFICAÇÃO</b>	<b>ALÍQUOTA</b>
	<b>TAXA DE EXPEDIENTE</b>	% sobre o salário mínimo
1	a) de licença concedida ou transferida.....	2%
	b) de qualquer outra natureza.....	2%
2	Atestados:	
	a) por lauda até 33 linhas.....	5%



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
ESTADO DE SÃO PAULO

	b) sobre o que exceder, por lauda ou fração.....	1%
3	Aprovação de arruamento ou loteamento:	
	- cada decreto contendo aprovação parcial ou geral de arruamento ou loteamento de terreno.....	20%
4	Baixa de qualquer natureza, em lançamentos ou registros.....	2%
5	Certidões:	
	a) por lauda até 33 linhas.....	5%
	b) sobre o que exceder, por lauda ou fração.....	1%
	c) busca, por ano, além das taxas das alíneas “a” e “b”	0,5%
	d) de quitação.....	5%
6	Concessões- ato do Prefeito concedendo:	
	a) favores, em virtude de lei municipal, sobre o valor da concessão.....	1%
	b) privilégio individual ou a empresa concedido pelo município, sobre o valor efetivo ou arbitrado.....	1%
	c) permissão para exploração, a título precário, de serviço ou atividade.....	1%
7	Contratos com o município, sobre o valor do contrato.	2%
8	Guias apresentadas às repartições municipais, para qualquer fim, excluídas as emitidas pelos servidores municipais e relativas aos serviços de administração..	0,07%
9	Petições, requerimentos, recursos ou memoriais dirigidos aos órgãos ou autoridades municipais	
	a) por lauda até 33 linhas.....	2%
	b) cada documento anexado, por folha.....	0,5%
	c) sobre o que exceder, por lauda ou fração.....	0,5%
10	Prorrogação de prazo de contrato com o município, sobre o valor da prorrogação.....	1%
11	Termos e registros de qualquer natureza, lavrados em livros municipais, por página de livro ou fração.....	5%
12	Títulos:	
	- de perpetuidade de sepultura, jazigo, carneiro, mausoléu ou ossuário.....	2%
	Transferências:	
	a) de contrato de qualquer natureza, além do termo respectivo. ....	10%
	b) de local ou ramo de negócio.....	1%
	c) de veículo, por unidade.....	2%
	d) de privilégio de qualquer natureza, sobre o valor efetivo ou arbitrado.....	1%
	<b><u>TAXAS DE SERVIÇOS DIVERSOS</u></b>	
	I- Taxa de Numeração de Prédios	
1	Por emplacamento.....	0,5%
	<u>NOTA:</u> Além da taxa será cobrado o preço de custo da placa fornecida (como receita patrimonial).	

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
ESTADO DE SÃO PAULO

	II- Taxa de Apreensão e Depósito de Bens e Mercadorias	
2	Apreensão ou arrecadação de bens abandonados na via pública- por unidade.....	5%
3	Armazenagem por dia ou fração, no depósito municipal:	
	1- de veículo por unidade.....	0,5%
	2- de animal cavalariço, muar ou bovino, por cabeça.....	0,5%
	3- de caprino, ovino, suíno ou canino, por cabeça.....	0,25%
	4- de mercadorias ou objetos de qualquer espécie, por quilo.....	0,0025
	NOTA: Além das taxas acima se cobrarão as despesas com a alimentação e o tratamento dos animais, bem como as de transporte até o depósito.	
	III- Taxa de Alinhamento e Nivelamento	
4	Alinhamento, por metro linear.....	0,25%
5	Nivelamento, idem.....	0,5
	IV- Taxa de Cemitério	
6	Inumação em sepultura rasa:	
	1- de adulto, por 5 anos.....	0,5
	2- de infante, por 3 anos.....	0,25
7	Inumação em carneiro:	
	1- de adulto, por 5 anos.....	2,0
	2- de infante, por 3 anos.....	1
8	Prorrogação de prazo:	
	1- de sepultura rasa, por 5 anos.....	1
	2- de carneiro, por 5 anos.....	2
9	Perpetuidade:	
	1- de sepultura rasa, por metro quadrado.....	5
	2- de carneiro, por metro quadrado.....	6
	3- jazigo (carneiro duplo, geminado) por m <sup>2</sup> .....	6
	4- nicho.....	6
10	Exumações:	
	1- antes de vencido o prazo regulamentar de decomposição.....	5
	2- após vencido o prazo regulamentar de decomposição.....	3
11	Diversos:	
	1- abertura de sepultura, carneiro, jazigo ou mausoléu, perpétuo, para nova inumação.....	3
	2- entrada de ossada no cemitério.....	3
	3- retirada de ossada do cemitério.....	3
	4- remoção de ossada no interior do cemitério.....	1
	5- permissão para construção de carneiro, colocação de inscrição e execução de obras de embelezamento...	1
	6- emplantamento.....	0,5

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

	7- ocupação de ossário, por 5 anos.....	5
	<b>NOTAS:</b>	
	1- Nos cemitérios das vilas e povoados, as taxas serão cobradas pela metade;	
	2- Além das taxas do n.º 11, será cobrada à parte a taxa fixa de.....	10% s/ o valor da construção
	3- As taxas estabelecidas cobrirão apenas os serviços de escavação e enchimento de sepulturas, carneiros e jazigos; os de demolição de baldrames, lápides ou mausoléus e reconstrução serão orçados e cobrados à parte.	